L 3/461

Р. 3
461

ИНСТРУКЦІЯ

ДЛЯ

ГОРОДСКИХЪ УЧИЛИЩЪ

ВѢДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВА НАРОДНАГО ПРОСВѢЩЕНІЯ

(по Положенію 31 мая 1872 г.).

КІЕВЪ.
Типографія Императорскаго Университета Св. Владиміра.
В. І. Завадзкаго. Б.-Васильковская у., д. № 29—31.
1894.

ИНСТРУКЦІЯ

ДЛЯ ГОРОДСКИХЪ УЧИЛИЩЪ

(по Положенію 31-го мая 1872 г.)

(Утверждена Министромъ Народнаго Просвѣщенія 18 Января 1894 г.)

§ 1. Настоящая инструкція, на основаніи ст. 52 Положенія о городскихъ училищахъ 31-го мая 1872 года и въ развитіе онаго, опредѣляетъ порядокъ управленія сихъ училищъ и устройства въ нихъ учебно-воспитательной части.

I. Обязанности начальника училища, педагогическаго совѣта, учителей и прочихъ должностныхъ лицъ.

I. Начальники училищъ.

§ 2. Учители, завѣдующіе одноклассными и двухклассными училищами, и учители-инспекторы городскихъ училищъ, состоящихъ изъ трехъ и болѣе классовъ, суть непосредственные начальники ввѣренныхъ имъ училищъ. Имъ подчиняются всѣ служащія въ училищѣ лица (§ 23 Пол. 31 мая 1872 г.).

§ 3. Начальники училищъ наблюдаютъ за ходомъ обученія во ввѣренныхъ имъ училищахъ. Они заботятся, чтобы преподаватели слѣдовали установленнымъ программамъ и вообще исполняли въ точности всѣ предписанія начальства какъ относительно учебнаго плана, такъ и относительно вліянія на учениковъ. Съ этою цѣлью они, по возможности, посѣщаютъ уроки преподавателей, слѣдятъ за тѣмъ, какія классныя и домашнія работы задаются ученикамъ и какія реко-

мендуются имъ учителями книги для внѣкласснаго чтенія. Усмотрѣвъ въ ходѣ обученія и воспитанія тѣ или другія уклоненія отъ нормальнаго порядка, начальники предлагаютъ учителямъ соотвѣтственныя мѣры, при безуспѣшности же таковыхъ указаній, вносятъ возникшіе вопросы на разсмотрѣніе педагогическаго совѣта и затѣмъ сообщаютъ на распоряженіе директора народныхъ училищъ.

§ 4. Начальники училищъ прилагаютъ попеченіе о томъ, чтобы ученіе начиналось и оканчивалось своевременно, чтобы оно не прерывалось внѣ узаконеннаго порядка, чтобы отсутствующіе учители были замѣщаемы другими свободными лицами изъ состава служащихъ. Когда предвидится продолжительное отсутствіе какого либо преподавателя или ожидается совершенное выбытіе его изъ училища, начальникъ принимаетъ мѣры къ безостановочному продолженію ученія и доноситъ о семъ директору народныхъ училищъ, съ изложеніемъ своихъ соображеній по поводу замѣщенія преподавателя. Равнымъ образомъ начальникъ доноситъ директору и о тѣхъ случаяхъ пропуска уроковъ преподавателями, когда пропуски сіи служатъ выраженіемъ небрежнаго отношенія къ обязанностямъ службы. О всѣхъ пропущенныхъ преподавателями урокахъ начальникъ неупустительно отмѣчаетъ въ особо для сего заведенной книгѣ (форма № 1).

§ 5. Начальники училищъ избираютъ учителей пѣнія, гимнастики и ремеслъ изъ лицъ, имѣющихъ право или могущихъ преподавать эти предметы, и съ вѣдома инспектора народныхъ училищъ представляютъ о таковомъ выборѣ на распоряженіе директора.

§ 6. Начальники училищъ даютъ учителямъ отпуски на вакантное время, а при неотложной необходимости и въ учебное время, но не свыше 14 дней. Въ послѣднемъ случаѣ они обязаны доносить директору народныхъ училищъ (§ 17. I, п. *в*).

§ 7. Начальники училищъ наблюдаютъ, чтобы учебное и воспитательное дѣло шло во ввѣренныхъ имъ училищахъ съ надлежащею стройностью, и разрѣшаютъ возникшія между отдѣльными преподавателями недоразумѣнія.

§ 8. Начальники училищъ, состоящихъ изъ 3-хъ и болѣе классовъ, даютъ отъ 12 до 16 уроковъ въ недѣлю по предмету, который будетъ указанъ директоромъ народныхъ училищъ, или занимаются съ однимъ изъ классовъ по указанію же директора; завѣдывающіе двух-

классными и одноклассными училищами даютъ не болѣе 22 уроковъ въ недѣлю.

§ 9. Начальники училищъ, наравнѣ съ преподавателями, замѣняютъ, по возможности, отсутствующихъ учителей.

§ 10. Начальники училищъ имѣютъ общій надзоръ за поведеніемъ учениковъ и наблюдаютъ, чтобы воспитательное вліяніе обученія и школьнаго строя не было ничѣмъ нарушено.

§ 11. Начальники училищъ должны наблюдать за учениками не только при посредствѣ преподавателей, но и лично, стараясь чаще обращаться съ учащимися, бесѣдовать съ ними не только по вопросамъ, относящимся къ ученію, но и по предметамъ обыкновенной жизни, чтобы ученики не питали къ нимъ страха и высказывались съ довѣрчивостью и откровенностью.

§ 12. Начальники училищъ, требуя отъ учителей строгаго исполненія ихъ обязанностей, должны въ этомъ отношеніи служить примѣромъ для своихъ подчиненныхъ. Преподаватели должны въ нихъ видѣть начальниковъ, раздѣляющихъ съ ними всѣ трудности веденія школьнаго дѣла.

§ 13. Начальники училища распоряжаются всею хозяйственною частью училища при участіи педагогическаго совѣта. Въ ихъ вѣдѣніи состоятъ всѣ суммы, библіотека, учебныя пособія и вообще все имущество училища; они нанимаютъ и увольняютъ прислугу училища по своему усмотрѣнію. Начальники училищъ, какъ завѣдующіе домами оныхъ, назначаютъ учителямъ, при ихъ опредѣленіи, квартиры, если таковыя при домѣ училища имѣются; самимъ же начальникамъ помѣщеніе назначается директоромъ народныхъ училищъ.

Примѣчаніе. Живущіе въ такой квартирѣ обязаны исполнять всѣ правила по внутреннему порядку дома, выработанныя начальникомъ училища и утвержденныя директоромъ народныхъ училищъ.

§ 14. Начальники училищъ ведутъ всѣ необходимыя сношенія и письмоводство по дѣламъ училищъ.

Примѣчаніе. Въ тѣхъ училищахъ, гдѣ это позволяютъ средства, веденіе письмоводства, съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ, можетъ быть поручено отдѣльному лицу, по выбору начальника училища, съ вознагражденіемъ отъ 60 до 180 руб. въ годъ, смотря по средствамъ училища.

§ 15. Начальники училищъ представляютъ директору народныхъ училищъ:

I. Для свѣдѣнія:

а) о посѣщеніи училища Высочайшими Особами, высшимъ начальствомъ и высокопоставленными лицами, а также и вообще о всѣхъ выдающихся въ жизни училища случаяхъ;

б) объ увольненіи изъ училища учениковъ за дурное поведеніе, съ подробнымъ изложеніемъ причинъ, побудившихъ педагогическій совѣтъ къ такой крайней мѣрѣ, и съ указаніемъ, какіе именно способы къ исправленію исключаемыхъ были принимаемы совѣтомъ предварительно;

в) о разрѣшаемыхъ служащимъ въ училищѣ въ учебное время кратковременныхъ, не свыше 14 дней, отпускахъ, съ изложеніемъ основаній, по которымъ сіи отпуски были признаны безотлагательными;

г) составленное педагогическимъ совѣтомъ распредѣленіе пріемныхъ и переводныхъ испытаній (распредѣленіе это посылается своевременно также и инспектору народныхъ училищъ);

д) копію съ экзаменаціоннаго списка учениковъ, окончившихъ курсъ;

е) отчетъ за истекшій годъ и статистическія таблицы по училищу;

ж) два раза въ годъ—вѣдомости о приходѣ спеціальныхъ суммъ, внесеніи ихъ въ казначейство, съ обозначеніемъ №№ квитанцій, по которымъ были внесены деньги, и о количествѣ остающейся на рукахъ наличности; эти вѣдомости должны быть подписаны членами педагогическаго совѣта (форма № 2);

з) три раза въ годъ—о расходѣ суммы, ассигнованной по смѣтѣ на хозяйственныя надобности училища.

II. Для утвержденія или дальнѣйшихъ распоряженій:

а) составленное въ педагогическомъ совѣтѣ росписаніе ежедневныхъ уроковъ и распредѣленіе занятій между преподавателями на предстоящій учебный годъ;

б) составленное въ педагогическомъ совѣтѣ распредѣленіе вы-

пускныхъ экзаменовъ (это распредѣленіе экзаменовъ доводится также до свѣдѣнія инспектора народныхъ училищъ);

в) о перепесеніи времени говѣнія со страстной на другую недѣлю Великаго поста;

г) два раза въ годъ—вѣдомости о числѣ уроковъ, пропущенныхъ преподавателями въ минувшее полугодіе (форма № 3);

д) свѣдѣнія, необходимыя для пополеенія ведущихся въ дирекціи училищъ формулярныхъ списковъ служащихъ при училищѣ лицъ, если относительно сихъ послѣднихъ произошли какія либо перемѣны въ служебномъ или семейномъ и имущественномъ отношеніяхъ;

е) о награжденіи служащихъ, которые отличались своею особенно полезною и усердною дѣятельностію по училищу (это представленіе должно быть дѣлаемо черезъ мѣстнаго инспектора народныхъ училищъ);

ж) четыре раза въ годъ—свѣдѣнія о выслугѣ служащими срока на слѣдующій чинъ;

з) объ истеченіи срока службы почетнаго смотрителя училища (за 3 мѣсяца до наступленія таковаго), съ представленіемъ соображеній о замѣщеніи должности на слѣдующее трехлѣтіе;

і) объ избранномъ педагогическимъ совѣтомъ кандидатѣ на должность секретаря;

и) о предвидимыхъ въ училищѣ вакантныхъ должностяхъ и лицахъ, избранныхъ для преподаванія пѣнія, гимнастики и ремеслъ;

к) объ учрежденіи должности письмоводителя;

л) о размѣрѣ вознагражденія секретарю, библіотекарю и письмоводителю;

м) объ исходатайствованіи служащимъ денежныхъ пособій изъ спеціальныхъ суммъ, при чемъ должно быть указано количество свободныхъ въ училищѣ спеціальныхъ средствъ (это представленіе должно быть дѣлаемо чрезъ мѣстнаго инспектора народныхъ училищъ);

н) составленное педагогическимъ совѣтомъ росписаніе прихода и расхода суммъ по училищу на слѣдующій годъ;

о) составленный педагогическимъ совѣтомъ проектъ ремонтныхъ работъ, которыя, въ теченіе наступающаго года необходимо произвести въ зданіи училища;

п) опредѣленіе педагогическаго совѣта о пріобрѣтеніи книгъ и періодическихъ изданій для библіотеки;

р) за 4 мѣсяца до истеченія срока найма помѣщенія для учи-

лища—соображенія (разсмотрѣнныя въ педагогическомъ совѣтѣ) о помѣщеніи училища на новый срокъ;

с) о переводѣ остатковъ отъ штатныхъ суммъ изъ одной статьи параграфа въ другую статью того же параграфа;

т) опредѣленіе педагогическаго совѣта о необходимости исключенія по ветхости или по другимъ причинамъ книгъ изъ описей училища (это представленіе должно быть дѣлаемо чрезъ мѣстнаго инспектора народныхъ училищъ);

у) постановленія педагогическаго совѣта объ освобожденіи недостаточныхъ учениковъ отъ взноса платы за ученіе;

ф) о выдачѣ свидѣтельствъ постороннимъ лицамъ на званіе городскаго или сельскаго приходскаго и начальнаго учителя и учительницы, а также на первый классный чинъ, если училищу предоставлено право производить этого рода испытаніе; при этомъ должны быть представляемы въ подлинникѣ: протоколы испытаній, произведенныхъ въ педагогическомъ совѣтѣ, а также письменныя работы подвергшихся испытанію лицъ;

х) о лицахъ, подвергшихся испытанію на вышеозначенныя учительскія званія и на чинъ, но не выдержавшихъ таковаго.

§ 16. Время отправленія періодическихъ донесеній и представленій опредѣляется директоромъ народныхъ училищъ соотвѣтственно распоряженіямъ окружнаго начальства и удобствамъ сношеній.

§ 17. Начальники училищъ, сверхъ представленія въ мѣстную контрольную палату установленныхъ для кассъ спеціальныхъ сборщиковъ мѣсячныхъ вѣдомостей, въ началѣ января представляютъ въ означенную палату общій списокъ наличнаго состава учениковъ училища въ алфавитномъ порядкѣ (форма № 4); (для включенія въ этотъ списокъ вновь поступающихъ учениковъ, въ немъ необходимо оставлять пробѣлы въ нѣсколько строкъ послѣ каждой буквы алфавита). Къ мѣсячной отчетной вѣдомости должны быть прилагаемы свѣдѣнія за отчетный мѣсяцъ объ ученикахъ, поступившихъ, выбывшихъ и освобожденныхъ отъ платы за ученіе (каждое изъ этихъ свѣдѣній непремѣнно на особомъ листѣ, формы №№ 5, 6, 7, 8), а также выписки изъ протоколовъ педагогическаго совѣта, относящіяся до движенія числа учениковъ и освобожденія ихъ отъ платы. Къ 1-му декабря начальникъ училища обязанъ представить въ контрольную па-

лату для скрѣпы книгу квитанцій и талоновъ, прошнурованную и пронумерованную.

§ 18. Начальники училищъ обязаны вести слѣдующія книги: а) журналъ входящихъ бумагъ; б) журналъ исходящихъ бумагъ; в) разносную (разсыльную книгу; г) журналъ прихода и расхода суммъ; д) главную книгу; е) разсчетную книгу авансовымъ выдачамъ; ж) кассовую книгу для записи прихода и расхода спеціальныхъ средствъ; з) книгу прихода и расхода ассигновокъ; и) архивную опись, и к) инвентаріи: 1) библіотеки, 2) учебныхъ пособій и 3) прочаго имущества, принадлежащаго училищу.

Примѣчаніе. Бухгалтерскія книги, означенныя въ п. п. г, д и е, ведутся по формамъ, заключающимся въ изданномъ контрольнымъ вѣдомствомъ сборникѣ: „Правила и формы новаго кассоваго и ревизіоннаго порядка“—кассовая книга по формѣ № 9, а всѣ остальныя книги по общимъ установленнымъ для сего формамъ.

2. Педагогическій совѣтъ.

§ 19. Начальники училищъ, какъ предсѣдатели педагогическихъ совѣтовъ ввѣренныхъ имъ учебныхъ заведеній, собираютъ совѣтъ по крайней мѣрѣ одинъ разъ въ мѣсяцъ для обсужденія вопросовъ по учебно-воспитательной и хозяйственной частямъ; по вопросамъ, не терпящимъ отлагательства, могутъ быть назначены и чрезвычайныя собранія. Въ училищѣ должна быть особая книга, въ которую начальникъ училища вписываетъ приглашенія на совѣтъ, съ указаніемъ вопросовъ, подлежащихъ обсужденію.

Членами совѣта считаются слѣдующія лица: почетный смотритель, законоучитель, штатные и сверхштатные преподаватели, помощники учителей и учители по найму (по вопросамъ, касающимся ихъ спеціальности), при чемъ учители по найму участвуютъ въ засѣданіяхъ только съ правомъ совѣщательнаго голоса, если не имѣютъ надлежащаго образовательнаго ценза Дѣла къ слушанію назначаются начальникомъ училища или же директоромъ или инспекторомъ народныхъ училищъ, когда сіи послѣдніе сами предсѣдательствуютъ въ совѣтѣ.

Присутствовать въ засѣданіяхъ совѣта обязательно для всѣхъ его

членовъ. Для дѣйствительности постановленій педагогическаго совѣта требуется присутствіе большинства его членовъ, а въ одноклассныхъ и двухклассныхъ училищахъ не менѣе трехъ. Всѣ случаи разногласія между начальникомъ училища и большинствомъ членовъ совѣта представляются, чрезъ инспектора, на разрѣшеніе директора народныхъ училищъ. Члены совѣта, оставшіеся въ меньшинствѣ, имѣютъ право представлять свои мнѣнія, чрезъ инспектора, на разсмотрѣніе директора народныхъ училищъ (§ 25, 26, 27 и 29 Пол. 31-го мая 1872 г.).

Примѣчаніе 1-е. Въ засѣданіе педагогическаго совѣта можетъ быть приглашаемъ врачъ училища съ правомъ совѣщательнаго голоса.

Примѣчаніе 2-е. Циркуляры и приказы по округу, относящіеся къ низшимъ учебнымъ заведеніямъ, прочитываются въ ближайшемъ по полученіи ихъ засѣданіи педагогическаго совѣта.

§ 20. Вѣдѣнію педагогическаго совѣта подлежитъ разсмотрѣніе всѣхъ мѣръ, имѣющихъ цѣлью установить болѣе правильное и успѣшное веденіе учебнаго и воспитательнаго дѣла училища, а также наблюденіе за исправностью матеріальной части заведенія, какъ то:

а) пріемъ учениковъ и переводъ ихъ изъ класса въ классъ и изъ отдѣленія въ отдѣленіе;

б) обсужденіе успѣховъ и поведенія учениковъ, а также мѣръ для исправленія учениковъ лѣнивыхъ и неисправныхъ по поведенію;

в) назначеніе пріемныхъ, переводныхъ и выпускныхъ испытаній въ училищѣ;

г) выдача аттестатовъ ученикамъ (форма № 10), успѣшно окончившимъ курсъ въ училищѣ, и свидѣтельствъ на льготу 4 разряда ученикамъ, выбывающимъ изъ него до окончанія курса (форма № 11): выдача свидѣтельствъ постороннимъ лицамъ выдержавшимъ при училищѣ—если оно на то имѣетъ право—испытаніе на чинъ, а также производство испытаній на званіе учителя или учительницы городскаго или сельскаго приходскаго и начальнаго училищъ. (См. ст. 313, 314 Т. Ш. Св. Зак., изд. 1876 г., и правила о производствѣ испытаній 15-го мая 1870 г. Отд. Ш и IV).

д) увольненіе учениковъ изъ училища за малоуспѣшность, за дурное поведеніе и за невзносъ платы;

е) выдача пособій и наградъ ученикамъ, а также освобожденіе недостаточныхъ учениковъ отъ взноса платы за ученіе;

ж) распредѣленіе занятій и дежурствъ между учащими и составленіе росписаній уроковъ;

з) разсмотрѣніе представляемыхъ преподавателями годичныхъ отчетовъ по исполненію ими программъ различныхъ частей курса;

і) обсужденіе программъ занятій для учениковъ, получившихъ аттестаты и оставленныхъ при училищѣ для приготовленія къ поступленію въ учительскій институтъ, а равно выдача имъ свидѣтельствъ объ успѣшныхъ занятіяхъ ихъ въ теченіе учебнаго года. Въ свидѣтельствахъ этихъ должно быть въ краткихъ словахъ указано, въ чемъ состояли занятія оставленныхъ при училищѣ учениковъ;

и) избраніе секретаря совѣта, библіотекаря и завѣдующаго кабинетомъ учебныхъ пособій изъ числа преподающихъ;

к) выборъ и пріобрѣтеніе учебныхъ пособій, книгъ и періодическихъ изданій для библіотеки изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія и духовнымъ вѣдомствомъ по принадлежности;

л) ежегодное свидѣтельствованіе библіотеки, кабинета учебныхъ пособій и вообще всякаго имущества училища;

м) исключеніе изъ описи книгъ, учебныхъ пособій и всякаго рода предметовъ училищнаго имущества, негодныхъ къ употребленію по ветхости или по другимъ причинамъ;

н) освидѣтельствованіе вещей и матеріаловъ, которые пріобрѣтаются единовременно на сумму болѣе 30 рублей;

о) освидѣтельствованіе по истеченіи каждаго мѣсяца приходо-расходныхъ книгъ, а также наличности всѣхъ суммъ и бланковъ ассигновокъ и талоновъ; скрѣпленіе своею подписью мѣсячныхъ отчетныхъ вѣдомостей по спеціальнымъ средствамъ, съ приложенными къ нимъ оправдательными документами, представляемыми въ контрольную палату; свидѣтельствованіе и утвержденіе подписью вѣдомостей, представляемыхъ директору народныхъ училищъ, о поступленіи спеціальныхъ средствъ, внесеніи ихъ въ казначейство о количествѣ остающейся на рукахъ наличности;

п) составленіе росписанія прихода и расхода суммъ по училищу на слѣдующій годъ;

р) составленіе проектовъ строительныхъ и ремонтныхъ работъ, которыя въ теченіе наступающаго года необходимо произвести въ

зданія училища, а также освидѣтельствованіе всѣхъ выполненныхъ работъ;

с) назначеніе и производство торговъ по поставкамъ и подрядамъ, а также повѣрка разсчетовъ съ подрядчиками и поставщиками (§ 28 Полож. 31 мая 1872 г.).

§ 21. На обязанности секретаря совѣта лежитъ достаточно подробное составленіе протоколовъ засѣданій педагогическаго совѣта; приготовленіе копій съ этихъ протоколовъ, веденіе списка учениковъ для контрольной палаты и экзаменаціонныхъ списковъ (формы №№ 12, 13) и подготовленіе матеріаловъ для годичныхъ отчетовъ. За исполненіе обязанностей своихъ секретарь получаетъ изъ спеціальныхъ средствъ училища, гдѣ таковыя имѣются, 25—100 рублей вознагражденія въ годъ, смотря по средствамъ училища.

3. Преподаватели и другія должностныя лица.

§ 22. Преподаватели городскихъ училищъ должны считать себя не только учителями извѣстныхъ предметовъ, но и воспитателями ввѣреннаго имъ юношества. На этомъ основаніи они обязаны принимать участіе въ надзорѣ за поведеніемъ учениковъ и въ поддержаніи общаго цѣлесообразнаго строя учебнаго заведенія.

§ 23. Исполняя со всею тщательностію лежащія на нихъ обязанности, преподаватели прилагаютъ стараніе, чтобы упущенія, допускаемыя ими въ веденіи дѣла, были пополняемы послѣдующею дѣятельностію и вообще сопровождались наименьшими неудобствами въ педагогическомъ отношеніи. Посему, въ случаѣ невозможности прибыть въ училище, они обязаны своевременно увѣдомить о томъ начальника училища.

§ 24. Преподаватели не имѣютъ права отказаться отъ занятій и порученій, имѣющихъ связь съ дѣятельностью училища, если таковыя занятія или порученія предлагаются начальникомъ училища или педагогическимъ совѣтомъ.

§ 25. Преподаватели не могутъ принимать на себя занятій въ другихъ учебныхъ заведеніяхъ или иныхъ какихъ либо учрежденіяхъ безъ предварительнаго на то разрѣшенія директора народныхъ училищъ.

§ 26. Одному изъ преподавателей, по выбору педагогическаго

совѣта, поручается завѣдываніе библіотекой. Выдача книгъ изъ библіотеки производится въ учебное время не менѣе двухъ разъ въ недѣлю и непремѣнно подъ роспись получателя. Получатель обязанъ подробно обозначить названіе сочиненія, № его по каталогу и число томовъ. На обязанности библіотекаря лежитъ кромѣ того веденіе систематическаго каталога. За завѣдываніе библіотекой въ тѣхъ училищахъ, гдѣ есть спеціальныя средства, полагается вознагражденіе въ размѣрѣ 25—100 руб въ годъ, смотря по средствамъ училища. Съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ завѣдываніе другими учебными пособіями, особенно въ училищахъ съ предметнымъ преподаваніемъ, можетъ быть также поручено преподавателямъ соотвѣтствующихъ предметовъ, но безъ особаго вознагражденія. Начальникъ училища обязанъ производить повѣрку какъ библіотеки, такъ и кабинета учебныхъ пособій.

Примѣчаніе 1. Ученикамъ городскаго училища могутъ быть выдаваемы лишь книги, одобренныя Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія для ученическихъ библіотекъ низшихъ училищъ. Книги эти удобнѣе отдѣлить въ особую ученическую библіотеку.

Примѣчаніе 2. При ученической библіотекѣ кромѣ книгъ для внѣкласснаго чтенія полезно имѣть складъ учебниковъ по всѣмъ предметамъ для выдачи во временное пользованіе нуждающимся ученикамъ

§ 27. Ближайшее наблюденіе за поведеніемъ учениковъ въ теченіе отдѣльнаго дня распредѣляется по очереди между наличнымъ составомъ преподавателей, за исключеніемъ законоучителя. Порядокъ дежурствъ опредѣляется педагогическимъ совѣтомъ и долженъ быть строго соблюдаемъ. Дежурства начинаются за ½ часа до перваго урока и оканчиваются съ уходомъ учениковъ. Росписаніе дежурствъ должно быть вывѣшено, за подписью начальника училища, въ учительской комнатѣ.

Примѣчаніе. Въ тѣхъ училищахъ, гдѣ это позволяютъ средства, можетъ быть учреждена, съ разрѣшенія подлежащаго начальства, должность учительскаго помощника съ преимущественною обязанностью надзора за поведеніемъ учениковъ

§ 28. Дежурные учители наблюдаютъ также за учениками, оста-

вленными въ наказаніе послѣ уроковъ, при чемъ слѣдятъ, чтобы ученики занимались назначенной имъ работой.

§ 29. Дежурные учители назначаютъ ученику мѣсто въ классѣ и своевременно устанавливаютъ порядокъ дежурства учениковъ по классу.

§ 30. Дежурные учители слѣдятъ за правильнымъ посѣщеніемъ учениками уроковъ и за своевременнымъ приходомъ ихъ въ классы. При этомъ, въ случаѣ отсутствія ученика въ теченіе нѣсколькихъ дней по неизвѣстной причинѣ, сообщаютъ о семъ начальнику училища для освѣдомленія о причинѣ таковаго отсутствія у родителей или опекуновъ ученика.

Примѣчаніе. Начальникъ училища обязанъ имѣть адресы всѣхъ учениковъ, а родители должны сообщать ему о всякой перемѣнѣ мѣста жительства ученика.

§ 31. Малоуспѣвающіе ученики должны составлять предметъ особой заботливости начальника училища и учителей; они стараются открыть и зависящими отъ нихъ мѣрами, по возможности, устранить причины неуспѣшности учениковъ.

§ 32. Начальникъ училища неупустительно наблюдаетъ какъ за опрятностью самихъ учениковъ, такъ и за исправнымъ и опрятнымъ содержаніемъ ими своихъ учебниковъ, тетрадей и прочихъ учебныхъ принадлежностей, при чемъ удостовѣряется: есть ли на учебникахъ и тетрадяхъ собственноручная подпись ученика, чисто ли и четко ли пишутъ ученики въ тетрадяхъ, а также не носятъ ли въ классъ ненужныхъ книгъ и предметовъ.

§ 33. Начальникъ училища извѣщаетъ родителей или опекуновъ ученика объ его успѣхахъ, поведеніи и числѣ пропущенныхъ имъ уроковъ каждую четверть года посредствомъ особыхъ билетовъ (форма № 14). Въ исключительныхъ случаяхъ родители извѣщаются немедленно особыми увѣдомленіями.

Примѣчаніе. Для записыванія заданныхъ уроковъ въ старшихъ отдѣленіяхъ I-го класса и во всѣхъ отдѣленіяхъ слѣдующихъ классовъ могутъ быть введены дневники, подобные тѣмъ, которые установлены для среднихъ учебныхъ заведеній.

§ 34. Въ случаѣ надобности начальникъ училища приглашаетъ родителей или опекуновъ учениковъ для личныхъ переговоровъ.

§ 35. Начальникъ училища, а также учители руководятъ уче-

никовъ въ выборѣ книгъ для домашняго чтенія, обязанность же слѣдить за чтеніемъ учениками книгъ религіозно-нравственнаго содержанія лежитъ по преимуществу на законоучителѣ.

§ 36. Начальникъ училища, за отсутствіемъ кого-либо изъ преподавателей, если самъ въ это время не занятъ, замѣщаетъ отсутствующихъ; въ противномъ случаѣ даетъ ученикамъ на время урока самостоятельныя работы и наблюдаетъ, по возможности, за исполненіемъ ихъ или поручаетъ это свободному отъ занятій учителю.

§ 37. Начальникъ училища своевременно составляетъ классные журналы (формы № 15, 16, 17) и наблюдаетъ за тѣмъ, чтобы преподаватели;

а) вносили въ классные журналы опредѣленныя указанія относительно задаваемыхъ ученикамъ уроковъ:

б) оцѣнивали, насколько возможно чаще, отвѣты учениковъ соотвѣтственными отмѣтками въ классномъ журналѣ;

в) заносили въ классный журналъ имена учениковъ, обнаружившихъ невниманіе, нерадѣніе и т. п.

§ 38. Начальникъ училища слѣдитъ;

а) чтобы преподаваніе одного предмета не стѣсняло преподаванія другихъ предметовъ;

б) чтобы къ какому либо дню не накоплялось большаго количества домашней работы для учениковъ и вообще чтобы ученики не были слишкомъ обременяемы уроками, задаваемыми на домъ;

в) если со стороны преподавателей не послѣдуетъ согласія къ уменьшенію заданнаго урока, то начальникъ училища обязанъ довести объ этомъ до свѣденія педагогическаго совѣта.

§ 39. Врачъ городскаго училища осматриваетъ больныхъ въ училищѣ въ опредѣленные часы, въ учебное время, сообразно съ болѣзненностью въ данной мѣстности, но во всякомъ случаѣ не менѣе двухъ разъ въ недѣлю. Кромѣ того, врачъ долженъ назначить опредѣленные часы для пріема больныхъ учениковъ у себя на квартирѣ. По указанію начальника училища, въ случаѣ крайней необходимости, онъ пользуетъ бѣдныхъ учениковъ по желанію родителей и на ихъ квартирѣ. Кромѣ пользованія учениковъ и постоянной заботливости объ ихъ здоровьѣ, врачъ не долженъ отказывать въ своей помощи и лицамъ, служащимъ въ училищѣ. Во всѣхъ этихъ случаяхъ врачъ пользуетъ безвозмездно.

§ 40. Врачъ училища наблюдаетъ:

а) чтобы въ училище не поступали ученики, имѣющіе тѣлесные недостатки и такого рода болѣзни, которыя препятствуютъ вступленію въ учебное заведеніе;

б) чтобы въ училищѣ исполнялись правила предосторожности относительно предупрежденія и распространенія заразныхъ болѣзней;

в) чтобы въ помѣщеніи учебнаго заведенія и въ распредѣленіи занятій учениковъ соблюдались, по возможности, гигіеническія требованія, какъ то: относительно воздуха, свѣта, устройства классной мебели и пр.;

г) чтобы гимнастическія упражненія учениковъ сообразовались съ требованіями правильнаго развитія и укрѣпленія организма.

Врачъ свои замѣчанія по этимъ вопросамъ представляетъ начальнику училища, который передаетъ таковыя, въ случаѣ надобности, на обсужденіи педагогическаго совѣта.

Въ случаѣ неисполненія какого либо требованія врача, начальникъ училища обязанъ немедленно донести о семъ директору училищъ съ объясненіемъ причинъ.

II. Учебно-воспитательная часть.

1. Общія правила.

§ 41. Ученики, кромѣ лѣтнихъ и зимнихъ вакацій, общихъ табельныхъ и воскресныхъ дней, освобождаются отъ классныхъ занятій также и въ дни главныхъ мѣстныхъ праздниковъ.

Примѣчаніе. Въ варшавскомъ учебномъ округѣ, кромѣ того, празднуются дни католическихъ праздниковъ, указанные въ распоряженіи Министерства отъ 5-го Декабря 1881 года, за № 14312, помѣщенномъ въ циркулярѣ по Варшавскому учебному округу 1882 г. за № 1, стр. 16.

§ 42. Всѣ ученики послѣ вакацій обязаны являться въ назначенный срокъ. Ученикъ, не явившійся въ срокъ и не представившій достаточнаго, по мнѣнію начальства училища, свидѣтельства о законной причинѣ своей неявки, подвергается взысканію. Учениковъ, не явившихся въ теченіе мѣсяца послѣ начала учебныхъ занятій и не представившихъ къ тому сроку заявленія съ указаніемъ уважитель-

ной причины своей неявки, начальство училища можетъ считать выбывшими и мѣста ихъ могутъ быть переданы вновь поступающимъ.

§ 43. Въ теченіе первой недѣли учебнаго года назначаются дополнительныя и пріемныя испытанія, по окончаніи которыхъ совершается въ зданіи училища молебствія въ присутствіи всѣхъ служащихъ, учащихся и родителей послѣднихъ.

§ 44. Распредѣленіе уроковъ должно быть согласовано съ таблицей, приложенной къ Высочайше утвержденному 31 мая 1872 года Положенію о городскихъ училищахъ. Въ частности должно руководствоваться при этомъ слѣдующими правилами:

1) для церковно-славянскаго чтенія слѣдуетъ удѣлять, начиная съ 2-го отдѣленія 1-го класса, не менѣе двухъ получасовыхъ уроковъ въ недѣлю;

2) если у учениковъ есть пробѣлы въ знаніяхъ по одному изъ главныхъ предметовъ, то дозволяется, для уравновѣшенія, одинъ изъ уроковъ по предмету, успѣхи по которому вполнѣ удовлетворительны, временно и съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ, удѣлять для другаго предмета, успѣхи по которому слабы.

§ 45. Отъ установленнаго педагогическимъ совѣтомъ порядка въ распредѣленіи уроковъ, экзаменовъ и прочихъ занятій никакихъ отступленій безъ причинъ вполнѣ уважительныхъ не допускается.

При составленіи распредѣленія уроковъ должно соблюдать нижеслѣдующія условія:

а) предметы, по возможности, распредѣляются такъ, чтобы каждый день въ классѣ болѣе легкіе предметы чередовались съ болѣе трудными;

б) по днямъ недѣли они должны располагаться равномѣрно;

в) число уроковъ каждый день, не включая сюда пѣнія и гимнастики, искусствъ и ремеслъ, должно быть въ 1-мъ классѣ не болѣе 3-хъ, а въ остальныхъ—не болѣе 4-хъ.

§ 46. Обученіе пѣнію и гимнастикѣ производится преимущественно во внѣклассное время, при чемъ соблюдаются слѣдующія условія:

а) обученіе гимнастикѣ ведется согласно указаніямъ инструкціи, изданной для сего Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія;

б) время на занятія пѣніемъ и гимнастикой назначается такъ,

чтобы ученикамъ не приходилось для этого приходить вторично въ училище;

в) въ трехъ низшихъ отдѣленіяхъ занятія пѣніемъ могутъ быть назначаемы въ классное время, но съ тѣмъ однако, чтобы эти занятія не могли мѣшать преподаванію въ остальныхъ отдѣленіяхъ;

г) занятія пѣніемъ и гимнастикой ведутся подъ ближайшимъ наблюденіемъ начальника или преподавателя училища, если обученіе этимъ предметамъ поручено постороннимъ лицамъ.

§ 47. Въ каждомъ классѣ по прилагаемымъ формамъ (№№ 15 и 17) имѣются:

а) классный журналъ, въ которомъ преподаватели обязаны выставлять отмѣтки спрошеннымъ ученикамъ и отмѣчать учениковъ, отсутствующихъ на урокахъ, а также записывать ежедневно, что было пройдено на урокѣ;

б) штрафной журналъ, въ который преподаватели заносятъ проступки учениковъ.

§ 48. По истеченіи каждой четверти учебнаго года преподаватели выставляютъ ученикамъ въ особомъ годовомъ журналѣ (форма № 16) отмѣтки по успѣхамъ, а въ концѣ года выводятъ средній баллъ за годъ. Отмѣтка по поведенію выставляется въ педагогическомъ совѣтѣ. Всѣ отмѣтки, вмѣстѣ съ замѣчаніями педагогическаго совѣта, выписываются начальникомъ училища въ особые билеты (форма № 14), для врученія ученикамъ, и прочитываются въ классѣ. Означенные билеты, по предъявленіи ихъ учениками своимъ родителямъ или воспитателямъ, къ назначенному сроку, за подписью послѣднихъ возвращаются начальнику училища.

§ 49. Отмѣткамъ приписывается двоякое значеніе. Выставленныя въ классныхъ журналахъ за отдѣльные отвѣты ученика отмѣтки не всегда служатъ знакомъ оцѣнки его познаній или успѣховъ, но оцѣниваютъ главнымъ образомъ приготовленіе урока ученикомъ и потому могутъ имѣть значеніе поощренія за стараніе и порицанія за лѣность или небрежность: въ такомъ случаѣ онѣ означаютъ: 5—отлично 4—хорошо, 3—удовлетворительно, 2—неудовлетворительно и 1—плохо. Отмѣтки же, выставляемыя за четверть года, а также на испытаніяхъ, имѣютъ другой характеръ: онѣ опредѣляютъ результатъ занятій ученика, слѣдовательно степень познаній, пріобрѣтенныхъ имъ въ данный періодъ времени, и зависятъ главнымъ образомъ отъ того, въ ка-

комъ направленіи—къ лучшему или худшему замѣчалось движеніе успѣховъ ученика. Отсюда ясно, что эти отмѣтки могутъ и не совпадать съ среднимъ ариѳметическимъ числомъ изъ отмѣтокъ, полученныхъ ученикомъ за данный періодъ времени, хотя, разумѣется, и не должны значительно отъ него отличаться. При такомъ способѣ оцѣнки, оцѣнки отмѣткамъ, полученнымъ позже, отдается предпочтеніе предъ отмѣтками, полученными ранѣе. Годовой баллъ имѣетъ такое же точно значеніе и находится въ такомъ же отношеніи къ отмѣткамъ, выставляемымъ за отдѣльныя четверти. Во всѣхъ этихъ случаяхъ 5 означаетъ, что ученикъ обнаруживаетъ познанія основательныя, и письменныя работы его могутъ служить образцами для учениковъ класса, 3 означаетъ познанія, удовлетворяющія среднему уровню познаній учениковъ и достаточныя для того чтобъ ученикъ могъ участвовать въ дальнѣйшихъ занятіяхъ класса, 1 означаетъ познанія слабыя, совершенную неподготовленность, отсутствіе прилежанія, небрежное исполненіе письменныхъ работъ, 4 означаетъ успѣхи вполнѣ удовлетворительные, но не достигшіе уровня успѣховъ, оцѣниваемыхъ 5-ю, и 2—познанія слабыя, но которыя могутъ, при усиленномъ прилежаніи, подняться и достигнуть средняго уровня класса.

Такими же цифрами оцѣнивается и поведеніе ученика, при чемъ 5—означаетъ отличное, 4—хорошее, 3—порядочное поведеніе. Отмѣтки менѣе 3 ставятся за поведеніе такимъ ученикамъ, которые по своей нравственности не могутъ быть терпимы въ училищѣ.

Дроби и какіе бы то ни было знаки при оцѣнкѣ познаній и поведенія не допускаются.

§ 50. Въ городскомъ училищѣ должно быть шесть послѣдовательныхъ отдѣленій, которыя соединяются въ классы согласно Положенію о городскихъ училищахъ, при чемъ слѣдуетъ однако имѣть въ виду, что соединеніе двухъ или болѣе отдѣленій въ одномъ классѣ сильно затрудняетъ преподаваніе. Въ видахъ устраненія указаннаго неудобства слѣдуетъ заботиться объ учрежденіи въ училищѣ должностей учительскихъ помощниковъ на средства мѣстныхъ городскихъ обществъ или на спеціальныя средства училища.

§ 51. Число учениковъ въ классѣ не должно превышать 50. Если по недостатку учебныхъ заведеній въ городѣ или по другимъ какимъ-либо причинамъ оказывается необходимымъ превысить указанное число, то это можетъ быть сдѣлано лишь съ особаго разрѣ-

шенія директора училищъ, который предварительно удостовѣряется, позволяютъ ли помѣщеніе и другія условія городскаго училища надѣяться, что увеличеніе числа учениковъ не отзовется вредно на ихъ успѣхахъ и поведеніи.

§ 52. При соединеніи двухъ отдѣленій въ одномъ классѣ почти половина класснаго времени для каждаго отдѣленія идетъ всегда на самостоятельныя занятія учениковъ. Въ виду этого на правильную и цѣлесообразную организацію самостоятельныхъ занятій слѣдуетъ обращать особое вниманіе.

Прежде всего необходимо самостоятельныя занятія соединить въ опредѣленное число группъ и на каждую группу назначать извѣстное количесто учебнаго времени, сообразно ея важности и значенію. Всѣ самостоятельныя занятія учениковъ могутъ быть соединены въ три главныя группы: устныя, письменныя и упражненія по черченію. Къ устнымъ занятіямъ относятся: подготовленіе и повтореніе уроковъ по учебнику, самостоятельное чтеніе по хрестоматіи и заучиваніе наизусть литературныхъ образцовъ. Къ письменнымъ занятіямъ относятся упражненія: орографическія (изложеніе мыслей), ариѳметическія и каллиграфическія. Самостоятельныя занятія по черченію ведутся въ связи съ уроками геометріи, географіи и черченія.

При выборѣ и задаваніи самостоятельныхъ работъ соблюдаются слѣдующія условія: 1) каждая самостоятельная работа должна имѣть тѣсную связь съ уроками учителя; 2) между самостоятельными работами каждой отдѣльной группы должна сохраняться строгая послѣдовательность; 3) каждая самостоятельная работа должна быть по силамъ учениковъ и соотвѣтствовать количеству положеннаго на ея исполненіе времени, и 4) къ каждой самостоятельной работѣ ученики должны быть достаточно подготовлены, чтобы они могли исполнить ее безъ особыхъ затрудненій и не нуждались въ новыхъ разъясненіяхъ учителя.

Особенной заботы и вниманія со стороны учителя требуютъ письменныя работы, такъ какъ при небрежномъ веденіи этихъ работъ онѣ вредно отзываются на правописаніи и каллиграфіи учащихся. Для того, чтобы письменная работа способствовала успѣхамъ по правописанію, она должна быть предварительно хорошо подготовлена и вообще такъ задана, чтобы ученики, не встрѣчая особыхъ затрудненій въ орѳографіи, дѣлали въ ней какъ можно менѣе ошибокъ. Поэтому въ

низшихъ отдѣленіяхъ слѣдуетъ задавать преимущественно работы, которыя ученики могутъ исполнять почти безъ ошибокъ, напр., списываніе съ книги, письмо заученныхъ стихотвореній и т. п. Въ старшемъ отдѣленіи при письменномъ изложеніи прочитаннаго и при нѣкоторыхъ другихъ работахъ слѣдуетъ дозволять ученикамъ справляться съ книгою для чтенія, дабы они не дѣлали ошибокъ по крайней мѣрѣ въ тѣхъ словахъ, которыя встрѣчаются въ статьѣ. Для того, чтобы письменныя работы способствовали успѣхамъ по чистописанію, необходимо требовать, чтобы ученики исполняли эти работы вполнѣ тщательно въ каллиграфическомъ отношеніи.

Исполненіе самостоятельныхъ работъ въ большинствѣ случаевъ должно провѣряться въ классѣ, и только болѣе важныя письменныя работы тщательно исправляются учителемъ на дому.

§ 53. Преподаватели должны пользоваться учебниками и учебными пособіями изъ числа одобренныхъ Ученымъ Комитетомъ Министерства Народнаго Просвѣщенія и Святѣйшимъ Синодомъ, по принадлежности, для употребленія въ городскихъ и народныхъ училищахъ, при соблюденіи слѣдующихъ условій:

1) предположеніе о введеніи новаго учебника должно быть разсмотрѣно и одобрено въ педагогическомъ совѣтѣ училища заблаговременно, и протоколъ о семъ представленъ на утвержденіе директора училищъ;

2) если ученики начали проходить учебный предметъ по какому либо руководству, то оно должно быть сохранено для нихъ до окончанія ими курса;

3) имѣя въ виду бѣдность большинства учениковъ въ городскихъ училищахъ, перемѣну руководствъ должно допускать лишь по особо уважительнымъ причинамъ. Если у учениковъ есть уже книги, перешедшія къ нимъ отъ братьевъ или товарищей, то слѣдуетъ, по возможности, предоставлять имъ право пользоваться этими книгами и не заставлять ихъ покупать новыя;

4) преподаватели не имѣютъ права требовать отъ учениковъ пріобрѣтенія книгъ, которыя не могутъ быть причислены къ руководствамъ въ строгомъ смыслѣ этого слова, а служатъ лишь для расширенія познаній учениковъ, напр., хрестоматій и книгъ для чтенія, кромѣ классной, болѣе обширныхъ курсовъ географіи и естествовѣ-

дѣнія и т. п. Если подобныя книги нужны для класснаго преподаванія, то онѣ выдаются изъ учительской библіотеки, и

5) преподаваніе по запискамъ, равно дополненіе записками принятыхъ руководствъ безусловно воспрещается.

§ 54. Ученики христіанскихъ исповѣданій ежегодно въ страстную седьмицу Великаго поста говѣютъ, исповѣдываются и причащаются Св. Тайнъ по правиламъ ихъ вѣроученій, при чемъ ученики обязаны представлять начальнику училища свидѣтельства о пріобщеніи Св. Тайнъ.

Было бы желательно, чтобы ученики православнаго исповѣданія говѣли въ одной церкви у своего законоучителя.

Примѣчаніе. Время говѣнія учениковъ, согласно мѣстнымъ условіямъ и съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ, можетъ быть перенесено на другую недѣлю Великаго поста.

§ 55. Ученики православнаго исповѣданія, состоящіе пѣвчими въ училищномъ церковномъ хорѣ, по возможности, не должны пропускать классныхъ занятій и могутъ участвовать въ другихъ церковныхъ хорахъ лишь съ разрѣшенія начальства училища.

§ 56. Ученики обязаны посѣщать храмъ Божій неукоснительно во всѣ воскресные и праздничные дни. Желательно, чтобы всѣ ученики собирались въ одну церковь подъ наблюденіемъ учителей (по крайней мѣрѣ въ дни высокоторжественные); если же представится къ тому мѣстное неудобство, то ученики должны посѣщать церковь подъ наблюденіемъ своихъ родителей.

2) Дисциплинарныя правила.

§ 57. Ученики за четверть часа до начала уроковъ собираются подъ надзоромъ начальника училища на общую молитву и устанавливаются въ порядкѣ предъ Св. иконою. Молитвы читаются по молитвослову отчетливо и благоговѣйно, по очереди, учениками двухъ старшихъ отдѣленій, въ порядкѣ, указанномъ въ молитвословѣ, т. е.

Во Имя Отца . . . .

Господи Іисусе Христе . . . .

Слава Тебе, Боже нашъ . . . . .

Царю Небесный (поютъ) . . . .

Святый Боже . . . . (3 раза).

Слава Отцу ...
Пресвятая Троице ...
Отче нашъ ...
Къ Тебѣ, Владыко ...
Спаси, Господи, люди Твоя ... (поютъ).

Примѣчаніе 1. Въ дни попразднества двунадесятыхъ праздниковъ поются или читаются тропари сихъ праздниковъ. Одинъ разъ въ недѣлю, по окончаніи молитвы или послѣ уроковъ, законоучитель училища объясняетъ ученикамъ воскресное Евангеліе, если же въ теченіе недѣли случится праздникъ, то объясняетъ и Евангеліе того праздника.

Примѣчаніе 2. Иновѣрцы-христіане освобождаются отъ чтенія молитвъ, но присутствуютъ на общей молитвѣ.

Примѣчаніе 3. Тамъ, гдѣ нельзя установить общей молитвы по мѣстнымъ условіямъ, молитва читается передъ началомъ уроковъ въ каждомъ классѣ отдѣльно.

§ 58. Опоздавшій ученикъ немедленно входитъ въ классъ, но занимаетъ свое мѣсто только съ разрѣшенія учителя.

§ 59. Мѣста въ классѣ назначаются ученикамъ начальникомъ училища, который при указаніи оныхъ сообразуется съ ростомъ, зрѣніемъ, слухомъ и другими особенностями учениковъ. Самовольно перемѣнять мѣста ученикамъ не дозволяется.

§ 60. Во время урока ученикамъ не дозволяется разговаривать между собою, смотрѣть другъ другу въ тетради и заниматься посторонними предметами. Они обязаны исполнять все то, что назначаетъ и приказываетъ имъ учитель. Выходъ съ уроковъ допускается въ исключительныхъ только случаяхъ, съ особаго разрѣшенія учителя.

§ 61. Ученики приносятъ съ собою въ училище лишь необходимыя учебныя принадлежности; замѣченныя же у нихъ посторонніе книги и такіе предметы, которые не должны быть приносимы въ школу, отбираются отъ нихъ учителемъ и затѣмъ или возвращаются, въ случаѣ просьбы о томъ родителей, симъ послѣднимъ, или же уничтожаются, но не иначе какъ съ разрѣшенія начальника училища.

§ 62. Учебныя принадлежности, а также взятыя для чтенія книги ученики обязаны содержать въ чистотѣ и опрятности. Учитель можетъ потребовать, чтобы разорванная или сильно запачканная книга была замѣнена новою.

дѣнія и т. п. Если подобныя книги нужны для класснаго преподаванія, то онѣ выдаются изъ учительской библіотеки, и

5) преподаваніе по запискамъ, равно дополненіе записками принятыхъ руководствъ безусловно воспрещается.

§ 54. Ученики христіанскихъ исповѣданій ежегодно въ страстную седьмицу Великаго поста говѣютъ, исповѣдываются и причащаются Св. Тайнъ по правиламъ ихъ вѣроученій, при чемъ ученики обязаны представлять начальнику училища свидѣтельства о пріобщеніи Св. Тайнъ.

Было бы желательно, чтобы ученики православнаго исповѣданія говѣли въ одной церкви у своего законоучителя.

Примѣчаніе. Время говѣнія учениковъ, согласно мѣстнымъ условіямъ и съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ, можетъ быть перенесено на другую недѣлю Великаго поста.

§ 55. Ученики православнаго исповѣданія, состоящіе пѣвчими въ училищномъ церковномъ хорѣ, по возможности, не должны пропускать классныхъ занятій и могутъ участвовать въ другихъ церковныхъ хорахъ лишь съ разрѣшенія начальства училища.

§ 56. Ученики обязаны посѣщать храмъ Божій неупустительно во всѣ воскресные и праздничные дни. Желательно, чтобы всѣ ученики собирались въ одну церковь подъ наблюденіемъ учителей (по крайней мѣрѣ въ дни высокоторжественные); если же представится къ тому мѣстное неудобство, то ученики должны посѣщать церковь подъ наблюденіемъ своихъ родителей.

2) Дисциплинарныя правила.

§ 57. Ученики за четверть часа до начала уроковъ собираются подъ надзоромъ начальника училища на общую молитву и устанавливаются въ порядкѣ предъ Св. иконою. Молитвы читаются по молитвослову отчетливо и благоговѣйно, по очереди, учениками двухъ старшихъ отдѣленій, въ порядкѣ, указанномъ въ молитвословѣ, т. е.

Во Имя Отца . . . .

Господи Іисусе Христе . . . .

Слава Тебе, Боже нашъ . . . . .

Царю Небесный (поютъ) . . . .

Святый Боже . . . . (3 раза).

Слава Отцу . . . .
Пресвятая Троице . . . .
Отче нашъ . . . . .
Къ Тебѣ, Владыко . . . . . .
Спаси, Господи, люди Твоя . . . . . (поютъ).

Примѣчаніе 1. Въ дни попразднества двунадесятыхъ праздниковъ поются или читаются тропари сихъ праздниковъ. Одинъ разъ въ недѣлю, по окончаніи молитвы или послѣ уроковъ, законоучитель училища объясняетъ ученикамъ воскресное Евангеліе, если же въ теченіе недѣли случится праздникъ, то объясняетъ и Евангеліе того праздника. . . . . .

Примѣчаніе 2. Иновѣрцы-христіане освобождаются отъ чтенія молитвъ, но присутствуютъ на общей молитвѣ.

Примѣчаніе 3. Тамъ, гдѣ нельзя установить общей молитвы по мѣстнымъ условіямъ, молитва читается передъ началомъ уроковъ въ каждомъ классѣ отдѣльно.

§ 58. Опоздавшій ученикъ немедленно входитъ въ классъ, но занимаетъ свое мѣсто только съ разрѣшенія учителя.

§ 59. Мѣста въ классѣ назначаются ученикамъ начальникомъ училища, который при указаніи оныхъ сообразуется съ ростомъ, зрѣніемъ, слухомъ и другими особенностями учениковъ. Самовольно перемѣнять мѣста ученикамъ не дозволяется.

§ 60. Во время урока ученикамъ не дозволяется разговаривать между собою, смотрѣть другъ другу въ тетради и заниматься посторонними предметами. Они обязаны исполнять все то, что назначаетъ и приказываетъ имъ учитель. Выходъ съ уроковъ допускается въ исключительныхъ только случаяхъ, съ особаго разрѣшенія учителя.

§ 61. Ученики приносятъ съ собою въ училище лишь необходимыя учебныя принадлежности; замѣченныя же у нихъ посторонніе книги и такіе предметы, которые не должны быть приносимы въ школу, отбираются отъ нихъ учителемъ и затѣмъ или возвращаются, въ случаѣ просьбы о томъ родителей, симъ послѣднимъ, или же уничтожаются, но не иначе какъ съ разрѣшенія начальника училища.

§ 62. Учебныя принадлежности, а также взятыя для чтенія книги ученики обязаны содержать въ чистотѣ и опрятности. Учитель можетъ потребовать, чтобы разорванная или сильно запачканная книга была замѣнена новою.

§ 63. Всѣ письменныя работы исполняются учениками въ особо заведенныхъ для того, по указанію учителя, тетрадяхъ, исполненіе же работы на отдѣльныхъ листахъ бумаги допускается лишь въ исключительныхъ случаяхъ, съ разрѣшенія учителя.

§ 64. Для наблюденія за чистотою и внѣшнимъ порядкомъ классныхъ помѣщеній начальникъ училища устанавливаетъ дежурства учениковъ, по каждому классу отдѣльно.

Дежурные ученики: а) слѣдятъ за опрятностію и чистотою классныхъ комнатъ, а равно за цѣлостью находящейся въ нихъ мебели и другихъ предметовъ; б) приготовляютъ къ класснымъ урокамъ учебныя пособія и другіе необходимые предметы (карты, модели, мѣлъ, губку, чернила и проч.); в) сообщаютъ учителямъ объ отсутствующихъ ученикахъ; г) во время урока помогаютъ учителю въ раздачѣ и собираніи тетрадей; д) заботятся о томъ, чтобы во время перемѣнъ были открыты вентиляціонныя форточки; е) наблюдаютъ, чтобы никто изъ учениковъ не оставался въ классахъ во время провѣтриванія этихъ послѣднихъ.

§ 65. Во время перемѣнъ ученики собираются на дворъ училища, а при невозможности, въ рекреаціонный залъ или другое просторное помѣщеніе подъ наблюденіемъ дежурнаго учителя, и имъ дозволяется играть въ безвредныя игры. Во время большой перемѣны ученикамъ позволяется завтракать, при чемъ остатки отъ завтрака собираются ими же въ поставленный для этой цѣли ящикъ, но отнюдь не разбасываются по полу.

§ 66. Ученикамъ запрещаются всякія игры на интересъ, а также мѣна, купля и продажа какихъ либо предметовъ; куреніе табаку строго преслѣдуется, и нарушеніе сего считается важнымъ проступкомъ.

§ 67. Порча казенныхъ вещей и вещей товарища строго преслѣдуется. Испорченная вещь починяется на счетъ виновнаго.

Дежурные учители должны наблюдать, чтобы ученики ничего не писали и не царапали на классныхъ столахъ и на стѣнахъ училищнаго зданія.

§ 68. Обращеніе учениковъ съ учителями должно быть почтительное, а съ товарищами и посторонними посѣтителями вѣжливое. При входѣ въ классъ и выходѣ изъ него какъ учителя, такъ и начальствующихъ лицъ ученики обязаны вставать; они садятся только по приказанію.

§ 69. Являясь въ училище, ученикъ долженъ быть опрятно одѣ-

тымъ, умытымъ и причесаннымъ. На урокахъ онъ не долженъ безъ нужды сидѣть въ теплыхъ валеныхъ сапогахъ и окутывать шею шарфомъ или платкомъ.

Если учитель замѣтитъ неряшливость въ одеждѣ ученика или неопрятность лица и рукъ, то онъ посылаетъ его немедленно вычиститься и вымыться, для чего въ училищѣ должны быть устроены необходимыя приспособленія.

§ 70. Каждый ученикъ вѣшаетъ свое верхнее платье на отведенномъ для того мѣстѣ. Послѣ уроковъ дежурный учитель наблюдаетъ за тѣмъ, чтобы ученики разбирали свою одежду въ порядкѣ.

§ 71. По окончаніи уроковъ ученики собираются на общую молитву, когда это возможно: въ противномъ случаѣ молитва поется или читается въ каждомъ классѣ отдѣльно, подъ наблюденіемъ учителя.

§ 72. На улицѣ ученики обязаны вести себя скромно и прилично, при чемъ всякія шалости и сборища строго преслѣдуются. Ученики, замѣченные въ шалостяхъ на улицѣ, отпускаются послѣ всѣхъ своихъ товарищей.

§ 73. При встрѣчѣ съ начальниками, наставниками и почетными лицами ученики обязаны кланяться.

§ 74. На провинившихся учениковъ налагаются, по степени важности ихъ вины, слѣдующія взысканія:

1) выговоръ со стороны преподавателя;

2) выговоръ, дѣлаемый начальникомъ училища провинившемуся ученику наединѣ или въ присутствіи всего класса;

3) оставленіе на урокѣ безъ мѣста, но не болѣе ½ часа. Наказанный ученикъ принимаетъ однако, по возможности, участіе въ занятіяхъ товарищей;

4) оставленіе въ классѣ послѣ уроковъ. Такое наказаніе примѣняется, во-первыхъ, къ ученикамъ, замѣченнымъ въ неисправномъ выполненіи требуемыхъ отъ нихъ работъ; въ подобныхъ случаяхъ они остаются до тѣхъ поръ, пока удовлетворительно выполнятъ требуемое; вовторыхъ, ученики оставляются за крупныя шалости; въ такомъ случаѣ они исполняютъ особо назначенную имъ письменную работу;

Примѣчаніе. Срокъ оставленія учениковъ послѣ урока не долженъ превышать одного часа.

5) приглашеніе начальникомъ училища родителей или родственниковъ ученика въ училище для сообщенія имъ о проступкѣ виновнаго;

съ просьбою принять мѣры къ его исправленію. Эта мѣра примѣняется въ томъ случаѣ, если начальство училища найдетъ нужнымъ привлечь родителей къ содѣйствію въ дѣлѣ исправленія ученика;

6) увольненіе изъ училища.

Примѣчаніе. Оставленіе всѣхъ учениковъ цѣлаго класса или отдѣленія на лишнее время въ училищѣ есть взысканіе неудобное по трудности надзора за дѣтьми въ это время. Если бы оказалось нужнымъ къ нему прибѣгнуть, то слѣдуетъ придать этому оставленію видъ лишняго урока, при чемъ учитель долженъ на немъ безотлучно присутствовать, какъ на настоящемъ урокѣ.

§ 75. Первыя пять взысканій могутъ быть налагаемы начальникомъ училища, а послѣднее—по постановленію педагогическаго совѣта. О случаѣ увольненія ученика за дурное поведеніе извѣщается директоръ училищъ, при чемъ ему сообщается подробный протоколъ педагогическаго совѣта, въ которомъ объясняется причина удаленія ученика изъ училища.

§ 76. О болѣе важныхъ проступкахъ и наложенныхъ за нихъ взысканіяхъ родители виновныхъ извѣщаются особыми письменными увѣдомленіями.

§ 77. Болѣе важныя взысканія запосятся въ штрафной журналъ (форма № 17-й).

§ 78. Желательно, чтобы учители избѣгали частаго примѣненія наказаній, а старались предупреждать проступки внимательнымъ надзоромъ и хорошо поставленной классной дисциплиной.

3. Санитарныя правила.

§ 79. Температура въ рекреціонномъ залѣ и классахъ должна быть 13°—15° Реомюра.

§ 80. Во время перемѣнъ слѣдуетъ удалять всѣхъ учениковъ изъ ихъ класса, а классное помѣщеніе вентилировать. Двери въ классѣ запираются, чтобы никто изъ учениковъ не входилъ въ это время въ классъ.

§ 81. Двери изъ классовъ въ корридоръ или рекреаціонную залу въ продолженіи урока слѣдуетъ держать затворенными, такъ какъ въ это время корридоръ и зала могутъ провѣтриваться.

§ 82. Когда ученики выпущены на дворъ, слѣдуетъ провѣтривать все помѣщеніе училища, при чемъ наблюдать, чтобы ученики, по

пездоровью не выпедшіе на прогулку, собпрались въ какую-либо одну комнату, гдѣ форточка не отворяется.

§ 83. По окончаніи уроковъ и по уходѣ всѣхъ учениковъ должно провѣтрить все помѣщеніе училища; въ это время удобнѣе всего производить метеніе половъ. Передъ метеніемъ половъ полезно посыпать полъ влажными опилками. Стираніе пыли со столовъ и прочей мебели производится сырыми тряпками и ни въ какомъ случаѣ не тѣми, которыми вытираютъ классныя доски. Стираніе пыли со стѣнъ, шкафовъ и т, п. должно производить, по возможности, чаще.

§ 84. Печи въ классахъ лучше всего топить рано утромъ. При началѣ топки слѣдуетъ на нѣсколько времени отворять форточки.

§ 85. Въ отхожихъ мѣстахъ надо соблюдать постоянно чистоту и употреблять дезинфекцирующія средства, по указанію врача.

§ 86. Во время эпидемій занятія въ училищахъ должно прекращать только въ томъ случаѣ, если само училище дѣлается гнѣздомъ заразныхъ болѣзней; въ прочихъ же случаяхъ должно производить чрезъ училищнаго врача ежедневный медицинскій осмотръ учащихся; при этомъ не только больные при самомъ началѣ заболѣванія, но даже сомнительные по здоровью ученики немедленно должны быть удаляемы изъ училища (Распоряженіе г. Министра Народнаго Просвѣщенія 29 Февраля 1884 года).

§ 87. Увольненіе ученика въ этомъ послѣднемъ случаѣ должно продолжаться столько дней, сколько проходитъ отъ зараженія болѣзнію до ея обнаруженія (Распоряженіе Медицинскаго Совѣта, помѣщенное въ Правительств. Вѣст. 1886 г., № 225).

§ 88. Равнымъ образомъ разобщенію должны подвергаться и тѣ изъ учащихся и учащихъ, которые находятся въ непосредственномъ сношеніи съ заразными больными. (Распоряженіе Медицин. Совѣта, помѣщен. въ Правит. Вѣст. 1885 г., № 225).

§ 89. Ученики, выздоровѣвшіе отъ одной изъ заразныхъ болѣзней, должны выдержать извѣстный срокъ разобщенія, по опредѣленію врача, который руководствуется вышеназваннымъ распоряженіемъ Медицинскаго Совѣта. Затѣмъ желательно, чтобы одежда и всѣ вещи, съ которыми больной приходилъ въ соприкосновеніе во время болѣзни были, если онѣ малоцѣнны, уничтожены чрезъ сожженіе или въ противномъ случаѣ дезинфекцированы. Выздоровѣвшіе, передъ впускомъ

въ училище, должны быть тщательно вымыты съ головы до ногъ и одѣты въ очищенное бѣлье и платье.

§ 90. Въ каждомъ классѣ должны быть вывѣшены термометры Реомюра и, по возможности, таблички съ точнымъ обозначеніемъ: а) объема классной комнаты въ метрахъ; б) площади ея пола; в) числа учениковъ въ классѣ.

§ 91. Хорошимъ класснымъ помѣщеніемъ слѣдуетъ считать такое, въ которомъ приходится не менѣе 5 куб. метровъ воздуха ($^1/_2$ куб. саж.) и 1 $^1/_2$ кв. метра (околъ 3 кв. аршинъ) пола на ученика. Можетъ быть допущено помѣщеніе, гдѣ на ученика приходится лишь 3 куб. метра (около 8 куб. аршинъ) воздуха и одинъ квадратный метръ (2 кв. аршина) пола на ученика. Въ такомъ случаѣ, если нѣтъ возможности измѣнить эти условія къ лучшему, необходимо принимать особыя мѣры вентиляціи этихъ помѣщеній напр. не закрывать дверей въ классѣ во время урока, или вставить въ верхнихъ частяхъ оконъ жестяные листы со многими отверстіями, или частыя проволочныя сѣтки и т. п.

Освѣщеніе класса достаточно, если площадь оконъ приблизительно равна $^1/_5$ площади пола, при обыкновенной ширинѣ комнаты. Если комната очень широка, то освѣщеніе должно быть сильнѣе. Ученическія скамьи должны быть поставлены такъ, чтобы свѣтъ падалъ на сидящихъ учениковъ слѣва и сзади, но отнюдь не прямо въ глаза. Для того, чтобы, по возможности, ослабить вредное вліяніе недостатка свѣта на учениковъ, сидящихъ далеко отъ оконъ, слѣдуетъ раза два—четыре въ годъ пересаживать учениковъ: тѣхъ, которые сидѣли у оконъ, посадить въ глубинѣ класса и наоборотъ,

§ 92. Классные столы должны быть правильно устроены и приноровлены къ росту учениковъ. Старые существующіе столы должно при починкѣ, по возможности, приспособить къ нормальнымъ размѣрамъ. Лучшими столами считаются парные, т. е. на двухъ учениковъ, но городскія училища могутъ пользоваться и другими столами если таковые уже есть и не требуютъ передѣлки. Въ каждомъ классѣ должны быть поставлены столы разныхъ размѣровъ, соотвѣтственно росту учениковъ. Въ августѣ и январѣ каждаго года начальникъ училища размѣщаетъ учениковъ по соотвѣтствующимъ ихъ росту столамъ.

§ 93. Столы въ классѣ слѣдуетъ разставлять такъ, чтобы около оконъ былъ проходъ аршина въ полтора, а между рядами столовъ

проходъ не менѣе $^3/_4$ аршина: Не слѣдуетъ ставить столовъ, по возможности, ближе двухъ аршинъ отъ печи, а также необходимо оставлять нѣкоторый промежутокъ между скамьями и задней стѣною, если она наружная, такъ чтобы ученики не облокачивались на холодную стѣну.

§ 94. Для свѣдѣнія учениковъ и ихъ родителей, приходящихъ въ училище, должны быть вывѣшаны въ училищѣ на видномъ мѣстѣ:

а) описаніе начальныхъ признаковъ заразныхъ болѣзней школьнаго возраста (помѣщен. въ №№ 270, 272 и 273 Правит. Вѣстн. за 1885 г.);

б) правила осторожности для предупрежденія заноса заразныхъ болѣзней въ учебныя заведенія (помѣщено въ № 226 Правит. Вѣстн. за 1886 г.);

в) таблица Шмидта: какъ слѣдуетъ правильно сидѣть стоять и ходить;

г. адресъ училищнаго врача, часы пріема у него на дому и въ училищѣ, время пріема начальникомъ училища родителей учениковъ для объясненій

4. Пріемъ учениковъ.

§ 95. Общій пріемъ учениковъ бываетъ каждый годъ передъ началомъ учебнаго курса, почему желающіе опредѣлить въ училище своихъ дѣтей должны до начала учебнаго года подать о томъ прошеніе на имя начальника училища, безъ уплаты гербоваго сбора (печатные бланки по прилагаемой формѣ № 18 выдаются училищемъ), Къ прошенію прилагается свидѣтельство метрическое или иное о возрастѣ, вѣроисповѣданіи и происхожденіи. Если поступающій обучался въ какомъ либо учебномъ заведеніи, то къ прошенію прилагается свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное ему изъ того заведенія. Евреи, сверхъ того, внѣ черты постоянной ихъ осѣдлости, должны представить еще свидѣтельство мѣстной полиціи, удостовѣряющее, что родителямъ поступающаго не возбраняется жительство въ томъ городѣ, гдѣ находится училище.

Въ случаѣ поступленія ученика въ училище, на оборотной сторонѣ прошенія записывается его имя, отчество, фамилія, званіе отца, время рожденія и другія свѣдѣнія, обозначенныя въ прилагаемой формѣ (№ 18) (§§ 36 и 37 Пол. 31 мая 1872 г.).

§ 96. Относительно возраста поступающихъ въ училище учениковъ, а также предѣльнаго возраста учениковъ каждаго класса въ отдѣльности начальство училища руководствуется указаніями, содержащимися въ ст. 35. Положенія о городскихъ училищахъ.

§ 97. Пріемныя испытанія производятся преподавателемъ или законоучителемъ, по принадлежности. По русскому языку и ариѳметикѣ экзаменующимся задается письменная работа, которая не должна быть труднѣе письменныхъ работъ, заданныхъ на переводныхъ испытаніяхъ ученикамъ, перешедшимъ въ то отдѣленіе, въ которое желаетъ поступить экзаменующійся.

98. Мѣра требованій отъ поступающихъ опредѣляется утвержденными Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія программами учебныхъ предметовъ. Выдержавшими считаются тѣ, которые получили удовлетворительныя отмѣтки у всѣхъ экзаменаторовъ.

§ 99. Если, по недостатку вакансій, не всѣ выдержавшіе испытаніе могутъ быть приняты, то преимущество отдается оказавшимъ наилучшія познанія и болѣе развитымъ, при равныхъ условіяхъ — старшимъ по возрасту.

Безграмотныхъ слѣдуетъ принимать въ младшее отдѣленіе 1 класса по порядку подачи прошеній, но пріемъ таковыхъ не можетъ продолжаться болѣе 2-хъ недѣль послѣ начала классныхъ занятій, хотя бы и были свободныя вакансіи.

§ 100. Въ теченіе учебнаго года пріемъ вновь поступающихъ учениковъ допускается лишь въ такомъ случаѣ, если окажется мѣсто въ классѣ, при чемъ поступающіе въ теченіе года подвергаются испытанію изъ всего положеннаго по программамъ предыдущихъ классовъ, а также изъ всего пройденнаго съ начала учебнаго года до времени поступленія въ томъ классѣ, въ который они желаютъ поступить (§ 37 Пол. 31 мая 1872 г.).

§ 101. Тѣ изъ учениковъ, которые переходятъ изъ одного училища въ другое, въ томъ случаѣ, если со времени ихъ выхода изъ прежняго училища прошло не болѣе 2-хъ мѣсяцевъ, сверхъ вакаціоннаго времени, принимаются безъ испытанія, когда есть свободное мѣсто въ классѣ. Въ противномъ случаѣ они подвергаются испытанію на общихъ основаніяхъ.

Примѣчаніе. При переводѣ изъ одного училища въ другое въ число двухъ лѣтъ, которыя по общему правилу ученикъ мо-

жетъ пробыть въ классѣ или отдѣленіи, засчитывается и то время, которое онъ пробылъ въ прежнемъ училищѣ въ томъ классѣ.

§ 102. Ученики, перешедшіе изъ одного училища въ другое безъ испытанія, могутъ быть переводимы по рѣшенію педагогическаго совѣта въ ближайшій низшій классъ въ томъ случаѣ, если въ теченіе перваго мѣсяца со времени ихъ пріема окажется, что они не въ состояніи слѣдовать за курсомъ того класса или отдѣленія, въ которое поступили.

§ 103. Ученики, не освобожденные педагогическимъ совѣтомъ училища отъ платы за ученіе, вносятъ эту плату начальнику училища за первую половину учебнаго года не позже 1-го октября, а за вторую не позже 1-го марта. Въ взносѣ платы за ученіе начальникъ училища выдастъ квитанцію. вырѣзывая таковую изъ шнуровой книги, скрѣпленной контрольной палатой (форма № 9). Ученики, за которыхъ не внесена плата за ученіе къ указанному выше сроку, увольняются изъ училища. Они могутъ быть снова приняты въ училище безъ экзамена по внесеніи платы, если она внесена не позже, какъ чрезъ двѣ недѣли со дня ихъ увольненія. Внесенная за обученіе плата ни въ какомъ случаѣ случаѣ не возвращается.

5. Испытанія выпускныя и переводныя.

§ 104. Въ теченіе послѣднихъ трехъ недѣль учебнаго года назначаются особые дни для репетицій и переводныхъ и выпускныхъ испытаній; для училищъ же многоклассныхъ срокъ этотъ можетъ быть продленъ еще на одну недѣлю (§ 44 Пол. 31 мая 1872 г.).

§ 105. Преподаватели передъ годичными испытаніями представляютъ педагогическому совѣту за свою подписью заявленіе о сдѣланныхъ ими въ курсѣ уклоненіяхъ отъ установленной программы, съ указаніемъ причинъ, вызвавшихъ эти уклоненія.

§ 106. Переводъ учениковъ изъ отдѣленія въ отдѣленіе и изъ класса въ классъ, а также присужденіе аттестатовъ объ окончаніи курса производятся на основаніи аттестацій объ успѣхахъ учениковъ въ теченіе года и на репетиціяхъ или испытаніяхъ.

§ 107. Испытанія бываютъ письменныя и устныя, при чемъ письменныя предшествуютъ устнымъ.

§ 108. Испытанія производятся преподавателемъ соотвѣтственнаго

предмета въ присутствіи начальника училища, а выпускныя и ассистента.

Примѣчаніе. Законоучитель, сверхштатные учители и помощники учителей должны наравнѣ съ остальными преподавателями нести обязанности ассистентовъ при испытаніяхъ.

— § 109. Письменныя испытанія бываютъ во всѣхъ классахъ и отдѣленіяхъ по русскому языку и ариѳметикѣ. Тема для письменныхъ работъ, диктовка и задачи должны быть общими для всѣхъ экзаменующихся даннаго отдѣленія и составлены соразмѣрно съ силами учениковъ.

§ 110. При производствѣ письменныхъ испытаній должно руководствоваться слѣдующими правилами.

1) письменныя испытанія по русскому языку имѣютъ цѣлью опредѣлить не только степень грамотности учениковъ, но и степень ихъ развитія. Письменныя работы могутъ распредѣляться по отдѣленіямъ такимъ образомъ: а) для первыхъ двухъ лѣтъ обученія слѣдуетъ предлагать ученикамъ письменныя работы изъ категоріи тѣхъ, которыя указаны въ принятыхъ въ училищѣ книгахъ для класнаго чтенія; б) для третьяго года умѣстно изложеніе содержанія доступной статьи, предварительно прочитанной и объясненной учителемъ; в) для четвертаго года—составленіе писемъ къ родителямъ, отсутствующему товарищу и т. п., съ сообщеніемъ имъ свѣдѣній о себѣ. для нихъ интереснихъ; г) для пятаго года—сочиненіе на тему повѣствовательнаго содержанія, и д) для шестаго года—описательнаго.

Сверхъ того во всѣхъ классахъ и отдѣленіяхъ должна быть дана небольшая диктовка, соотвѣтствующая орѳографической подготовленности учениковъ.

2) по ариѳметикѣ слѣдуетъ задавать: численную или несложную по условію прикладную задачу, сообразно курсу каждаго года обученія.

§ 111. Письменныя работы на переводныхъ экзаменахъ разсматриваются и оцѣниваются преподавателемъ, а на выпускныхъ испытаніяхъ, сверхъ того, и начальникомъ училища.

При оцѣнкѣ письменныхъ работъ по русскому языку принимается во вниманіе какъ толковость и правильность изложенія, такъ и правописаніе; работу слабую въ томъ или другомъ отношеніи слѣдуетъ считать неудовлетворительною. При оцѣнкѣ письменныхъ работъ по

ариѳметикѣ слѣдуетъ обращать вниманіе какъ на правильность рѣшенія, такъ и на надлежащее расположеніе вычисленій. Неудовлетворительною считается та работа, въ которой не видно навыка въ производствѣ вычисленій и знанія существенныхъ частей курса. При оцѣнкѣ письменной работы обращается вниманіе и на достоинство ея въ каллиграфическомъ отношеніи.

§ 112. Устныя переводныя испытанія производятся въ городскихъ училищахъ изъ 2-го отдѣл. въ 3-е и изъ 4-го отдѣл. въ 5-е: по Закону Божію, русскому языку и ариѳметикѣ. Эти испытанія имѣютъ цѣлію удостовѣриться, достаточно ли ученики усвоили все существенное изъ пройденнаго по каждому предмету въ объемѣ курса предыдущихъ годовъ обученія.

§ 113. Ученики 6-го отдѣленія, оканчивающіе курсъ, подвергаются сначала письменнымъ испытаніямъ по русскому языку и ариѳметикѣ, а затѣмъ устнымъ: 1) по закону Божію, 2) русскому и церковно-славянскому языку, 3) ариѳметикѣ и геометріи, 4) исторіи, 5) географіи и 6) естествовѣдѣнію. На устныхъ испытаніяхъ ученики должны отвѣчать изъ пройденнаго по каждому предмету во всѣхъ классахъ городскаго училища, при чемъ экзаменаторамъ слѣдуетъ обращать главное вниманіе на существенныя свѣдѣнія по учебному предмету, а не на подробности, которыя легко забываются. О днѣ выпускнаго экзамена по Закону Божію православнаго исповѣданія извѣщается епархіальный архіерей или то духовное лицо, которому поручено наблюденіе за преподаваніемъ Закона Божія въ городскомъ училищѣ. Кромѣ того на выпускные экзамены могутъ быть, съ разрѣшенія директора народныхъ училищъ, приглашаемы и другія почетныя лица города; почетный же смотритель училища приглашается на испытанія постоянно.

§ 114. При переводѣ изъ 1-го отдѣленія во 2-е, изъ 3-го въ 4-е по Закону Божію, рускому языку и ариѳметикѣ, изъ 4-го отдѣленія въ 5-е по исторіи, географіи и естествовѣдѣнію и изъ 5-го въ 6-е по всѣмъ предметамъ бываютъ репетиціи. Репетиціи носятъ классный характеръ: въ назначенное для нихъ время собираются ученики одного только отдѣленія на 3—4 часа сряду, и это время посвящается главнымъ образомъ выспрашиванію, а отчасти и разъясненію почему либо плохо усвоенныхъ частей годичнаго курса каждаго учебнаго

предмета. Репетиція производится преподавателемъ, но подъ наблюденіемъ, по возможности, начальника училища.

Примѣчаніе. Преподаватель, къ которому ученики переходятъ долженъ присутствовать на репетиціяхъ и экзаменахъ своихъ будущихъ учениковъ.

§ 115. Отмѣтка на испытаніи выставляется экзаменаторами, по соглашенію, сообща.

§ 116. Для перевода въ высшее отдѣленіе или классъ и для полученія аттестата объ окончаніи курса, ученикъ долженъ получить не менѣе 3-хъ по каждому учебному предмету въ среднемъ выводѣ изъ годовой и экзаменаціонной отмѣтки. Если въ среднемъ выводѣ по какому либо предмету получится менѣе 3-хъ, но болѣе 2-хъ, то отъ усмотрѣнія педагогическаго совѣта зависитъ признать эту отмѣтку удовлетворительной, а также, въ случаѣ надобности, назначить повѣрочное испытаніе до наступленія лѣтнихъ вакацій.

§ 117. По чистописанію, рисованію и черченію не полагается особыхъ испытаній, а педагогическій совѣтъ оцѣниваетъ успѣхи учениковъ въ чистописаніи по исполненію ими экзаменаціонныхъ письменныхъ работъ и осмотру тетрадей, а успѣхи въ рисованіи и черченіи на основаніи работъ, исполненныхъ учениками въ теченіе учебнаго года; ученикамъ слабымъ по рисованію или чистописанію даются на вакацію особыя упражненія по этимъ предметамъ.

§ 118. Переэкзаменовки не допускаются, но отъ усмотрѣнія педагогическаго совѣта въ уважительныхъ случаяхъ зависитъ назначить послѣ лѣтней вакаціи дополнительныя переводныя испытанія. Такія испытанія назначаются преимущественно тѣмъ изъ учениковъ, которые не могли явиться на испытаніе или прервали опое по причинамъ, своевременно доведеннымъ до свѣдѣнія начальника училища и признаннымъ педагогическимъ совѣтомъ уважительными.

Примѣчаніе. Педагогическій совѣтъ въ послѣднемъ случаѣ можетъ удостоить перевода и безъ испытанія тѣхъ учениковъ, которые заслуживаютъ этого по своимъ годичнымъ успѣхамъ и поведенію.

§ 119. Ученикъ, пробывшій въ классѣ или отдѣленіи два года и все-таки не оказавшій достаточныхъ успѣховъ, увольняется изъ училища за малоуспѣшность. Впрочемъ, если неуспѣшность занятій его

зависѣла отъ причинъ, признанныхъ педагогическимъ совѣтомъ вполнѣ уважительными, то послѣднему предоставляется право ходатайствовать передъ директоромъ народныхъ училищъ объ оставленіи такого ученика еще на годъ въ классѣ или отдѣленіи.

§ 120. Педагогическому совѣту предоставляется право награждать тѣхъ учениковъ, которые при отличномъ поведеніи имѣютъ въ среднемъ выводѣ за годъ и на испытаніяхъ отмѣтку не менѣе $4^1/_2$ по каждому учебному предмету, не исключая чистописанія и рисованія, похвальными листами и книгами, а тѣхъ которые имѣютъ 4— одними похвальными листами.

§ 121. По окончаніи испытаній въ училищѣ совершается молебствіе и публичный актъ. На актѣ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности училища за истекшій годъ; объявляются имена учениковъ, удостоенныхъ перевода въ высшіе классы и отдѣленія въ томъ порядкѣ, въ какомъ они слѣдуютъ по своимъ успѣхамъ и поведенію; раздаются ученикамъ книги, похвальные листы и аттестаты объ окончаніи курса. (§ 45 Пол. 31 мая 1872 г.).

§ 122. Ученики 3-го, 4-го, 5-го и 6-го отдѣленій городскихъ училищъ, достигшіе 11-ти-лѣтняго возраста и оставляющіе училище ранѣе окончанія полнаго курса, получаютъ свидѣтельства на льготу 4-го разряда по воинской повинности за подписью членовъ педагогическаго совѣта (форма № 11).

Примѣчаніе. Копіи съ аттестатомъ (форма № 10) и свидѣтельствъ на льготу 4-го разряда должны хранится при дѣлахъ училища.

III. Ремесленные классы, дополнительные предметы и курсы для взрослыхъ.

I. Ремесленные классы.

§ 123. При городскихъ училищахъ, на основаніи § 13-го Положенія, могутъ быть учреждаемы ремесленные классы.

§ 124. Ремесленные классы учреждаются исключительно на мѣстныя средства или съ пособіемъ отъ Государственнаго Казначейства. Послѣднее назначается въ томъ случаѣ, когда изъ мѣстныхъ средствъ ассигнуется не менѣе половины необходимой для содержанія класса суммы.

§ 125. Ремесленные классы при городскихъ училищахъ имѣютъ цѣлью практическое обученіе пріемамъ какого-либо производства и сообщеніе знаній и умѣній, необходимыхъ для осмысленной въ семъ производствѣ работы.

§ 126. Объемъ учебнаго курса, распредѣленіе времени занятій и продолжительность обученія опредѣляются особымъ учебнымъ планомъ, утверждаемымъ учебнымъ начальствомъ одновременно съ разрѣшеніемъ открытія ремесленныхъ классовъ.

§ 127. Ремесленные классы при городскихъ училищахъ состоятъ въ ближайшемъ завѣдываніи начальника училища.

§ 128. Вопросы, касающіеся благоустройства ремесленныхъ классовъ, обсуждаются въ педагогическомъ совѣтѣ училища, при чемъ съ правомъ совѣщательнаго голоса могутъ быть приглашаемы преподаватели ремеслъ и другія компетентныя лица.

Примѣчаніе. Тѣ преподаватели ремеслъ, кои имѣютъ образовательный цензъ, требующійся отъ лицъ, преподающихъ въ среднихъ и низшихъ ремесленныхъ училищахъ, участвуютъ въ засѣданіяхъ педагогическихъ совѣтовъ съ правомъ голоса.

§ 129. Въ преподаватели ремесленныхъ классовъ избираются лица, свѣдущія въ дѣлѣ, коему они приглашены обучать, хотя бы они не обладали соотвѣтственными аттестатами.

§ 130. Къ обученію въ ремесленныхъ классахъ допускаются ученики 4-хъ старшихъ отдѣленій городскаго училища. Кромѣ того къ занятіямъ ремеслами могутъ быть допускаемы учившіе, окончившіе курсъ въ городскихъ училищахъ и начальныхъ городскихъ школахъ, но только въ томъ случаѣ, если помѣщеніе и средства ремесленныхъ классовъ это позволяютъ.

§ 131. Если ремесленные классы будутъ принимать частные заказы, то вырученная отъ заказовъ сумма дѣлится такимъ образомъ 50% отчисляется въ пользу курсовъ, а остальные 50% въ вознагражденіе учениковъ, участвовавшихъ въ изготовленіи заказа, при чемъ 25% выдаются на руки, а 25% записываются въ капиталъ ученика, выдаваемый ему по окончаніи курса.

§ 132. Свидѣтельства объ успѣшномъ прохожденіи курса въ ремесленныхъ классахъ выдаются за подписью начальника училища и преподавателей сихъ классовъ.

2. Дополнительные предметы.

§ 133. Преподаваніе дополнительныхъ предметовъ вводится тамъ гдѣ имѣется въ томъ дѣйствительная практическая потребность, и когда имѣются для сего достаточныя мѣстныя средства.

§ 134. Къ преподаванію дополнительныхъ предметовъ допускаются директоромъ народныхъ училищъ, кромѣ лицъ, имѣющихъ соотвѣтственныя учительскія званія, также при недостаткѣ таковыхъ, и другія лица, которыхъ онъ признаетъ способными къ преподаванію.

§ 135. Къ слушанію дополнительныхъ предметовъ, имѣющихъ теоретическій характеръ, не допускаются ученики, слабо успѣвающіе по основнымъ предметамъ курса.

§ 136. Испытанія по дополнительнымъ предметамъ производятся тѣмъ ученикамъ, которые оканчиваютъ занятія по симъ предметамъ. Для присутствованія на сихъ испытаніяхъ, когда это признается нужнымъ, директоромъ народныхъ училищъ приглашаются свѣдущія лица, которыя и подписываются подъ экзаменаціоннымъ спискомъ на ряду съ членами педагогическаго совѣта, производившими испытанія.

§ 137. Объ успѣхахъ, оказанныхъ учениками по дополнительнымъ предметамъ, дѣлаются отмѣтки въ ихъ аттестатахъ.

§ 138. Къ числу дополнительныхъ и необязательныхъ учебныхъ предметовъ въ городскихъ училищахъ можно отнести ручной трудъ, который не слѣдуетъ считать видомъ ремесленныхъ занятій, а общеобразовательнымъ учебнымъ предметомъ, имѣющимъ цѣлью развить въ ученикахъ внимательность, аккуратность и охоту къ физическому труду, а также глазомѣръ и умѣніе владѣть руками для разнообразной работы. Занятіе это должно облегчить ученику болѣе успѣшное исполненіе домашнихъ работъ и первоначальныя упражненія настоящимъ мастерствомъ, къ которому онъ, можетъ быть, впослѣдствіи обратится.

§ 139. Обученіе ручному труду должно быть поручаемо, по возможности, преподавателю общеобразовательнаго предмета, изучившему обученіе ручному труду по одной изъ извѣстныхъ системъ этого рода занятій, при чемъ слѣдуетъ давать предпочтеніе такимъ работамъ, которыя могутъ дать возможность ученику по окончаніи курса само-

стоятельно примѣнять свое умѣніе къ мѣстнымъ кустарнымъ или инымъ существующимъ въ данной мѣстности промысламъ.

§ 140. Ученики занимаются ручнымъ трудомъ во внѣклассное время отъ 4 до 8 часовъ въ недѣлю, при чемъ удобнѣе всего назначать не часовые, а двухчасовые уроки. Занятія эти должны происходить не въ классныхъ комнатахъ, а въ отдѣльномъ помѣщеніи.

§ 141. Желательно, чтобы издѣліями учениковъ школа не торговала и никакихъ заказовъ не принимала. Училище можетъ, если это необходимо, брать съ учениковъ умѣренную плату за матеріалъ, но всѣ сдѣланныя учениками издѣлія должны считаться ихъ собственностью. Исключеніемъ могутъ считаться лишь предметы, которые отбираются отъ учениковъ для составленія училищной коллекціи.

3) Курсы для взрослыхъ.

§ 142. При городскихъ училищахъ, на основаніи § 47 Положенія, могутъ быть открываемы воскресные и вечерніе курсы для неграмотныхъ и малограмотныхъ взрослыхъ, желающихъ получить начальное образованіе, но по возрасту своему и занятіямъ не имѣющихъ доступа въ ежедневныя школы.

§ 143. Открытіе курсовъ допускается въ такомъ только случаѣ, если будутъ изысканы матеріальныя средства, достаточныя для ихъ содержанія.

§ 144. Въ число учащихся принимаются лица всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій, имѣющія не менѣе 16 лѣтъ.

§ 145. Учебныя программы курсовъ соотвѣтствуютъ первымъ двумъ годамъ ученія въ городскихъ училищахъ, чѣмъ и опредѣляется выборъ учебныхъ предметовъ и объемъ преподаванія.

§ 146. Воскресныя занятія на курсахъ происходятъ въ воскресные и праздничные дни по окончаніи литургіи во всѣхъ церквахъ города, вечернія же по окончаніи занятій въ основныхъ классахъ училища.

§ 147. Курсы для взрослыхъ находятся въ ближайшемъ завѣдываніи начальника городскаго училища.

§ 148. Преподавателями курсовъ должны быть учители городскаго училища.

§ 149. Всѣ вопросы педагогическаго и хозяйственнаго характера, возникающіе изъ практики курсовъ, по общему порядку, подлежатъ разсмотрѣнію педагогическаго совѣта училища.

§ 150. Учащіеся на курсахъ должны строго исполнять правила, которыя выработаны для нихъ педагогическимъ совѣтомъ.

§ 151. Достаточно подготовленные ученики въ концѣ учебнаго года допускаются къ испытанію въ знаніи курса первыхъ двухъ лѣтъ обученія въ городскомъ училищѣ и, по выдержаніи общимъ порядкомъ сего испытанія удовлетворительно, получаютъ въ томъ свидѣтельство.

Приложеніе № 1.
(къ § 4).

ЖУРНАЛЪ

для записыванія пропущенныхъ преподавателями уроковъ.

Годъ, мѣсяцъ и число.	Фамилія преподавателя.	По какому предмету и въ которомъ классѣ пропущенъ урокъ?	Число пропущен. урок.			Кто замѣстилъ урокъ или чѣмъ заняты были ученики.
			По болѣзни.	По другимъ причинамъ и какимъ.	Безъ объясненія прич.	

Приложеніе № 2.
(къ § 15, I, п. ж., § 20 п. о.)

ВѢДОМОСТЬ

о приходѣ и расходѣ спеціальныхъ средствъ

городскаго училища за половину 18 года.

Поступило въ I полов. 18 г.		Поступило во II полов. 18 г.		Всего		Когда, по скольку и подъ какія квитанціи сданы въ казначейство поступившія въ отчетные мѣсяцы деньги.	Сколько изъ поступившихъ денегъ не сдано въ казначейство и по какой причинѣ.	
Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		Руб.	К.
						дня 18 г. р. к. подъ квитанцію за № дня 18 г. р. к. подъ квитанцію за №		

Начальникъ училища

Законоучитель

Преподаватели

Приложеніе № 3.
(къ § 15, II, п. г).

ВѢДОМОСТЬ

о числѣ пропущенныхъ преподавателями уроковъ въ городскомъ училищѣ за половину 18 учебнаго года.

Фамилія преподавателя.	По какому предмету и въ которомъ классѣ пропущены уроки?	Общее число уроковъ по этому предмету въ теченіе полугодія	Число пропущ. уроковъ. По болѣзнямъ. Нѣсколько дней сряду.	По болѣзнямъ. Въ отдѣльные дни.	По друг. причинамъ. Уважительнымъ.	По друг. причинамъ. Неуважительнымъ.	Всего.	% отн. пропущенныхъ уроковъ къ числу поло женныхъ.

Начальникъ училища

Приложеніе № 4.
(къ § 17, § 20 п. о, § 21).

СПИСОКЪ

учениковъ городскаго училища, состоящихъ на лицо къ 1-му января 18 ..... года.

Размѣръ годовой платы ..... рублей установленъ г. попечителемъ учебнаго округа, по распоряженію отъ 18..... ...года, за №

№ по порядку.	Имена и фамиліи учениковъ.	№ по порядку.	Имена и фамиліи учениковъ.

Начальникъ училища
Законоучитель
Преподаватели

Приложеніе № 5.
(къ § 17, 20 п. о).

дня 18 . . года.
№ (по исходящ. журн.)

МѢСЯЧНАЯ ОТЧЕТНАЯ ВѢДОМОСТЬ

кассы спеціальнаго сборщика городскаго училища

за . . мѣсяцъ 18 . года.

Наименованіе доходовъ.	Сумма, поступившая въ кассу спеціальнаго сборщика.						Отмѣтка о расходѣ и отсылкѣ суммъ и объ остающейся наличности.
	Съ начала года до отчетнаго мѣсяца.		Въ отчетномъ мѣсяцѣ.		Всего.		
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	
Поступило платы за ученье съ учениковъ.							Отослано въ казначейство дня 18 . . г. . . . . р. к дня 18 . . г. . . . . р. к.

Начальникъ училища

Законоучитель

Преподаватели

Приложеніе № 6.
(къ § 17, § 20 п. о. и § 21.

С П И С О К Ъ

учениковъ городскаго училища, вновь принятыхъ въ теченіе . . мѣсяца 18 . года.

№	Имена и фамиліи учениковъ.	№	Имена и фамиліи учениковъ.

Начальникъ училища

Законоучитель

Преподаватели

Приложеніе № 7.
(Къ § 17, § 20 п. о, § 21).

С П И С О К Ъ

учениковъ, выбывшихъ изъ городскаго училища въ теченіе мѣсяца 18 года.

№ общаго списка, представлен. въ январѣ, или дополнительнаго мѣсячнаго.	Имена и фамиліи учениковъ.	№ общаго списка, представлен. въ январѣ или дополнительнаго мѣсячнаго.	Имена и фамиліи учениковъ.

Начальникъ училища
Законоучитель
Преподаватели

Приложеніе № 8.
(Къ § 17, § 20 п. п, § 21).

С П И С О К Ъ

учениковъ, освобожденныхъ отъ платы за ученіе по постановленію педагогическаго совѣта городскаго училища.

№ по общему или дополнительному списку учениковъ.	Имена и фамиліи учениковъ.	№ по общему или дополнительному списку учениковъ.	Имена и фамиліи учениковъ.

Начальникъ училища
Законоучитель
Преподаватели

Приложеніе № 9.

(Къ § 18, § 20 п. о, § 103).

КАССОВАЯ КНИГА

№ по порядку.	№ по общему списку учен.	Предметъ прихода.
		18 года отъ ученика класса отд. плата за ученье въ половинѣ 18 г. руб.

ТАКОЕ ТО ГОРОДСКОЕ УЧИЛИЩЕ.

и т. д.

№ по порядку.	№ по общему списку учен.	Талоны для росписокъ въ полученіи квитанціи.
		Во взносъ руб. слѣдующихъ въ плату за ученье въ половинѣ 18 г., квитанцію получилъ ученикъ класса отдѣлен.

ТАКОЕ ТО ГОРОДСКОЕ УЧИЛИЩЕ.

и т. д.

Квитанціи.
18 г. Квитанція № въ пріемѣ руб. слѣд. за ученье во половинѣ 18 г. отъ ученика класса отд. Нач. училища

и т. д.

Приложеніе № 10.
(Къ § 20 п. г.)

(Государственный гербъ).

АТТЕСТАТЪ.

Предъявитель сего .....
сынъ .....
вѣроисповѣданія, родившійся ..... 18 г.
обучался съ 18 по 18 годъ и окончилъ полный курсъ ученія въ .....городскомъ училищѣ.
При..... поведеніи оказалъ успѣхи:

по Закону Божію
„ русскому и церковно-славянскому языку
„ ариѳметикѣ
„ геометріи
„ естествовѣдѣнію и физикѣ
„ исторіи
„ географіи
„ чистописанію
„ черченію и рисованію

и сверхъ того обучался пѣнію, гимнастикѣ и предметамъ дополнительнымъ, ... а потому онъ,

№ , на основаніи ст. 39 ВЫСОЧАЙШЕ утвержденнаго 31-го мая 1872 года Положенія о городскихъ училищахъ, при производствѣ въ первый классный чинъ, если онъ на основаніи существующихъ узаконеній имѣетъ право вступить въ государственную службу, освобождается отъ установленнаго для сего испытанія и, на основаніи ст. 56-й пункта 2-го устава о воинской повинности, пользуется льготою, предоставленною 3-му разряду по образованію.

(*Городъ, число, мѣсяцъ и годъ*).

Начальникъ училища

Законоучитель

Преподаватели

М. П.

Приложеніе № 11.

(Къ § 20 п. г. § 122.)

СВИДѢТЕЛЬСТВО.

Дано сіе свидѣтельство сыну..... вѣроисповѣданія, родившемуся..... 18..... года, въ томъ, что онъ какъ выбывшій изъ класса отдѣленія городскаго училища, имѣетъ право, на основаніи Высочайшаго повелѣнія 29-го мая 1876 года, воспользоваться при отбываніи воинской повинности льготой 4-го разряда.

№

(Городъ, число, мѣсяцъ и годъ).

Начальникъ училища

Законоучитель

Преподаватели

М. П.

Приложение № 12.

(Къ § 21).

ЭКЗАМЕНАЦІОННАЯ ВѢДОМОСТЬ ГОРОДСКАГО УЧИЛИЩА.

Фамилія, имя и отчество ученика _____

Сословіе родителей. _____

Годъ и мѣсяцъ и число рожденія. _____

Вѣроисповѣданіе. _____

Число лѣтъ, проведенныхъ въ отдѣленіи. _____

Число пропущенныхъ уроковъ. _____

Поведеніе. _____

ОЦѢНКА УСПѢХОВЪ ВЪ НАУКАХЪ И ИСКУССТВАХЪ.

	Законоучитель Священникъ	Русскій яз.	Ариѳметика	Геометрія.	Всеобщая исторія.	Физика.	Исторія.	Географія.	Начертаніе.	Рисованіе.	Черченіе.	Средн. оцѣнка.	Послѣдующіе поведеніе.
		Экзаменъ.	Экзаменъ.										
		письм.	устн.	письм.	устн.								
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													
годъ.													

Начальникъ училища _____

Законоучитель _____

Преподаватели _____

Приложеніе № 13.
(Къ § 21).

СПИСОКЪ

учениковъ, желающихъ поступить въ городское училище

№№ по порядку подачи прошеній.	Фамилія, имя и отчество ученика.	Сословіе родителей.	Вѣроисповѣданіе.	Возрастъ.	Гдѣ обучался до этого времени.	Познанія, оказан. на испытаніи. Законъ Божій.	Церк.-слав. яз.	Русскій языкъ.	Ариѳметика.	Геометрія.	Естествовѣдѣн.	Физика.	Исторія.	Географія.	Чистописаніе.	Рисованіе.	Черченіе.	Средній баллъ.	Постановленіе педагогическаго совѣта.
	1-е отдѣл.																		
	2-е отдѣл.																		
	3-е отдѣл.																		
	4-е отдѣл.																		
	и т. д.																		

Начальникъ училища
Законоучитель
Преподаватель

Приложеніе № 14.
(Къ § 33, § 48).

№ (по классному списку.)

СВИДѢТЕЛЬСТВО

объ успѣхахъ и поведеніи ученика класса отдѣленія городскаго училища за 18 учебный годъ.

Четверть учебнаго года.	Законъ Божій.	Церковно-славянскій языкъ.	Русск. языкъ.	Ариѳметика.	Геометрія.	Естествовѣд.	Физика.	Исторія.	География.	Чистописаніе	Рисованіе.	Черченіе.	Поведеніе.	Число пропущ. уроковъ.	Средн. баллъ.	Особыя замѣчанія.	Время выдачи свидѣтельства.	Подпись родителей.
1-я																		
2-я																		
3-я																		
4-я																		
Годовой баллъ.																		
Экз. или реп.балл.																		
Опред. Совѣта.																		

5—отлично; 4—хорошо; 3—удовлетворительно; 2—слабо; 1—очень слабо

Начальникъ училища

Приложеніе № 15.

(Къ § 37, § 47).

КЛАССНЫЙ ЖУРНАЛЪ.

Мѣсяцъ . . . съ . . . по . . . число (августъ съ 17-го по 30-е).

№ по порядку	Фамилія и имя ученика.	Законъ Божій.	Церк. слав. языкъ.	Русскій языкъ.	Ариѳметика.	Геометрія.	Естествовѣдѣніе.	и т. д.
		17 19 21 24 26 28	22 28	17 18 19 20 21 24 25 26 27 28	17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28	17 19 21 24 26 28	18 20 22 25 27	

Примѣчаніе: 1) Цифры подъ наименованіемъ предметовъ означаютъ числа мѣсяца.

2) Вторая половина этого журнала отводится для записыванія пройденнаго на урокѣ, для чего на каждый предметъ удѣляется требуемое число листовъ.

3) На каждый предметъ полагается опредѣленное число графъ по количеству уроковъ.

4) Отсутствующихъ учениковъ слѣдуетъ отмѣчать на каждомъ урокѣ; особыя графы заводить для этого нѣтъ надобности.

Приложеніе № 16.
(Къ § 37, § 48).

ГОДОВОЙ ЖУРНАЛЪ.

Фамилія и имя ученика.

Четверти учебн. года.	Законъ Божій.	Церковно-славянскій языкъ.	Русск. язык.	Ариѳметика.	Геометрія.	Естествовѣд.	Исторія.	Географія.	Физика.	Чистописан.	Рисованіе.	Черченіе.	Поведѣніе.	Число пропущен. уроковъ.	Средн. баллъ.	Особыя замѣчанія.
1-я.																
2-я.																
3-я.																
4-я.																
Годов. баллъ.																
Экзамен. или репет. баллъ.																
Опредѣленіе Совѣта.																

Приложеніе № 17.
(Къ § 37, § 47, § 77).

ШТРАФНОЙ ЖУРНАЛЪ.

Годъ, мѣсяцъ и число.	Заявленіе преподавателей о проступкахъ учениковъ.	Налагаемыя мѣры взысканія.

Примѣчаніе: Каждый преподаватель, записавшій ученика, долженъ подписаться подъ своимъ заявленіемъ.

Приложеніе № 18.
(Къ § 95).

№ (по порядку подачи прошеній).

Въ ..... городское училище.

Такого-то *(родителя или воспитателя съ обозначеніемъ сословія, имени и фамиліи).*

ПРОШЕНІЕ.

Имѣю честь покорнѣйше просить о принятіи въ «.....» классъ «.....» отдѣленіе..... городскаго училища *(сына, воспитанника)* моего *(имя, отчество и фамилія его).*

При семъ прилагаю слѣдующіе документы: *(слѣдуетъ перечисленіе ихъ).*

Въ случаѣ поступленія въ училище означеннаго *(сына или воспитанника)* моего, я обязуюсь: 1) вносить причитающуюся за обученіе плату въ назначенные начальствомъ училища сроки и 2) наблюдать за исполненіемъ.....моимъ установленныхъ начальствомъ правилъ.

(Подпись подателя).

Дня, м-ца, 18 г.
Мѣсто жительства:

Отмѣтка начальника училища *(принятъ и въ который классъ и отдѣл. или не принятъ и почему).*

Приложеніе № 18 (оборотная сторона листа).

(Къ § 95).

№ (по общему списку учениковъ).

Фамилія .....

Имя и отчество ученика .....

Чей сынъ .....

Вѣроисповѣданіе .....

Принятъ въ 18.....г. (число и мѣсяцъ) въ..... кл..... отд.

Въ 18..... переведенъ въ..... классъ..... отдѣленіе.

» 18..... » » ..... » ..... »

» 18..... » » ..... » ..... »

» 18..... » » ..... » ..... »

» 18..... » » ..... » ..... »

Кромѣ того обучался .....

Окончилъ курсъ въ 18.....г. и получилъ аттестатъ отъ (числа, мѣсяца) 18.....года за №

Выбылъ до окончанія курса въ 18.....году (число и мѣсяцъ) изъ.....класса.....отдѣлен. и получилъ свидѣтельство на льготу 4 разр. отъ (числа и мѣсяц.) 18 за №

Причина выбытія .....

Замѣчанія

Росписка въ полученіи документовъ и какихъ.

2007111634